

## برگ اطلاعات و شرایط شرکت در مناقصه عمومی

پیرو آگهی منتشره در روزنامه‌ها مبنی بر تأمین مصالح مصرفی، مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی، از شرکت کنندگان (اشخاص حقیقی و حقوقی) در مناقصه درخواست می‌نماید که مفاد مندرج در اوراق مناقصه و نمونه قرارداد و ضمائم آن را به دقت مطالعه و با بررسی دقیق مدارک پیوست با توجه به حجم خدمات و داشتن امکانات لازم در صورت تمایل به شرکت در مناقصه ضمن تهیه و تکمیل مدارک، پیشنهاد قیمت خود را ظرف مهلت مقرر در پاکت لاک و مهر شده به دبیرخانه کمیسیون معاملات شرکت سیمان تهران تسلیم و رسید دریافت دارند. شرایط مناقصه و خلاصه‌ای از نمونه قرارداد به شرح زیر ذکر می‌گردد .

### ۱- موضوع مناقصه :

تأمین مصالح مصرفی، مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران مطابق جدول زیر می‌باشد .

ردیف	شرح خدمات
۱	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح بنا
۲	تأمین مصالح مصرفی و زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما
۳	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و لایه برداری اندوهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما
۴	تأمین مصالح مصرفی و اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده
۵	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا
۶	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری و مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان
۷	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی
۸	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و بند کشی ازاره سنگی نمای جنوبی ساختمان
۹	تأمین مصالح مصرفی و ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک
۱۰	جمع آوری نخاله ها و حمل به بیرون کارگاه

### ۲- مدت برآوردی انجام کار :

زمان اجرای عملیات از تاریخ ابلاغ کتبی کارفرما به مدت شش (۶) ماه تعیین می‌گردد .

### ۳- محل تحویل :

شرکت سیمان تهران واقع در خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، خیابان شهید انوشیروانی، شماره ۵ .

#### ۴- تضمین شرکت در مناقصه :

۴-۱ : ارائه یک فقره فقط ضمانت نامه بانکی (فقط با عنوان ضمانت نامه شرکت در مناقصه/مزایده مورد قبول می باشد) و یا تکمیل فرم پیوست مبنی بر درخواست جایگزینی و بلوکه کردن مطالبات از سیمان تهران که به تأیید امور مالی سیمان تهران رسیده باشد به مبلغ دویست میلیون (۲۰۰٫۰۰۰٫۰۰۰) ریال که می بایست برای مدت شش (۶) ماه از تاریخ افتتاح پیشنهاد معتبر بوده و قابل تمدید نیز باشد بابت سپرده شرکت در مناقصه به نام شرکت سیمان تهران صادر و آنرا تحویل دبیرخانه کمیسیون معاملات شرکت واقع در تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی (کوشک)، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ نموده و رسید دریافت نماید .

۴-۲ : سپرده یا ضمانت نامه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضاء قرارداد و تسلیم ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات نزد شرکت نگهداری می شود .

۴-۳ : سپرده یا ضمانت نامه شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگانی که پیشنهاد آنان در مرتبه دوم و سوم قرار می گیرد نیز تا امضاء قرارداد و ارائه ضمانت نامه حسن تعهدات توسط نفر اول نگهداری خواهد شد و ضمانت نامه سپرده شرکت در مناقصه نفر چهارم به بعد آزاد و مسترد خواهد گردید .

۴-۴ : برنده مناقصه ملزم است ظرف مهلت مقرر (به استثناء روزهای تعطیل) که توسط مناقصه گذار تعیین می گردد نسبت به امضاء قرارداد اقدام نماید در غیر اینصورت تضمین و یا سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع شرکت سیمان تهران ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هرگونه اعتراض و دعوی را در این خصوص از خود سلب می نماید .

در چنین مواردی با رعایت آیین نامه معاملات شرکت، نفر دوم به عنوان برنده اعلام و در صورتیکه نفر دوم به شرح مذکور حاضر به انعقاد قرارداد نباشد سپرده او نیز ضبط و از نفر سوم برای انعقاد قرارداد دعوت به عمل خواهد آمد .

**یادآوری :** در صورتی که تفاوت قیمت نفرات اول، دوم و سوم بیش از مبلغ سپرده باشد اختیار واگذاری به نفرات بعدی با شرکت سیمان تهران می باشد .

#### ۵- تسلیم پیشنهاد :

۵-۱ : پیشنهاد دهندگان می بایست بلافاصله نسبت به اخذ اسناد اقدام و پیشنهادات خود را در پاکتهای سر بسته و لاک و مهر شده تا پایان وقت اداری (ساعت ۱۶:۰۰) روز شنبه مورخ ۱۴۰۰/۰۲/۱۸ به دبیرخانه کمیسیون معاملات شرکت سیمان تهران (به نشانی مندرج در بند ۱-۴) تسلیم و رسید دریافت نمایند .

۵-۲: هرگونه پاک شدگی و قلم خوردگی یا تغییر در عبارات یا ارقام مندرج در پیشنهاد قیمت باید با امزاهای مجاز پیشنهاد دهنده مورد تأیید قرار گیرد .

۵-۳: به قیمت پیشنهادی هیچ گونه تعدیلی تعلق نمی گیرد مگر اینکه توسط کارفرما انجام کاری که در اسناد نباشد به موضوع قرارداد اضافه گردد .

۵-۴: پیشنهاد دهنده باید کلیه اوراق اسناد مناقصه را پس از مطالعه بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن تکمیل، تنظیم و به وسیله امضاء مجاز خود امضاء و مهر نموده و ارسال نماید. پیشنهادها باید صریح و بدون قید و هرگونه ابهام تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای فاقد تضمین شرکت در مناقصه، ناقص، مبهم و مشروط، بدون امضاء و یا پیشنهادهایی که بعد از تاریخ تعیین شده واصل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد .

#### ۶- اعتبار پیشنهاد :

پیمانکار می بایست مدت اعتبار پیشنهاد قیمت خود را در پیشنهاد قیمت اعلام نماید .

#### ۷- اسناد مناقصه به ترتیب زیر در پاکتهای جداگانه قرار داده شود :

۷-۱: مدارک و اسنادی که باید در پاکت «الف» به ترتیب زیر (در پوشه) قرار داده شود عبارتند از :

- ۷-۱-۱: کپی اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی در مورد تأسیس شرکت و دارندگان حق امضاء مجاز برای اسناد مالی تعهدآور (برای اشخاص حقوقی) .
- ۷-۱-۲: تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی که حاوی آخرین تغییرات صاحبان امضای مجاز و آدرس شرکت باشد (برای اشخاص حقوقی) .
- ۷-۱-۳: تصویر کارت ملی صاحبان امضای مجاز .
- ۷-۱-۴: کپی گواهینامه‌های مرتبط با موضوع مناقصه از سازمانها یا نهادها یا موسساتی که متولی صدور گواهینامه‌ها می باشند از قبیل سازمان میراث فرهنگی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی، وزارت کار و اتحادیه‌های صنفی .
- ۷-۱-۵: ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیاتی بر ارزش افزوده .
- ۷-۱-۶: ارائه اسناد و مستندات مربوط به کد اقتصادی، کد پستی شرکت، کد ملی و تأییدیه صلاحیت ایمنی از اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی .
- ۷-۱-۷: قراردادهایی که با سیمان تهران منعقد شده باشد .
- ۷-۱-۸: آدرس محل کار قرارداد فعلی (در صورت موجود بودن) .

۷-۱-۹: فرمهای تکمیل شده پیوست .

۷-۱-۱۰: رضایت نامه یا حسن انجام کار از شرکتهایی که سابقه کار در آنجا داشته اند (در صورت وجود) .

۷-۱-۱۱: کلیه اسناد مناقصه (نمونه قرارداد، قرارداد عدم افشاء و شرایط شرکت در مناقصه) با مهر و امضای صاحبان امضای مجاز .

### ۷-۲: پاکت «ب» حاوی تضمین شرکت در مناقصه :

که به صورت ضمانت نامه بانکی یا فرم درخواست جایگزینی مطالبات با تأیید امور مالی سیمان تهران می باشد .

### ۷-۳: اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از :

۷-۳-۱: پیشنهاد قیمت که می بایستی به طور صحیح تکمیل شده باشد .

۷-۳-۲: لیست آنالیز (تجزیه بهاء) پیشنهاد قیمت‌های داده شده مرتبط با موضوع مناقصه .

۷-۳-۳: مبلغ پیشنهاد قیمت برای کل کار باید به عدد و حروف و بر حسب ریال در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که با حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد مردود است .

**یادآوری:** ارائه آنالیز قیمت و ریز مقادیر پیشنهاد قیمت از سوی شرکت کنندگان الزامیست .

## ۸- گشایش پاکتها :

۸-۱: پاکتهای محتوی پیشنهادها در محل دفتر مرکزی شرکت سیمان تهران واقع در تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ با حضور اعضای کمیسیون مناقصه باز و قرائت خواهند شد. هرگاه محتوی پاکت الف و ب کامل نبوده و یا فاقد سپرده تضمینی یا با کسری میزان تضمین تعیین شده باشد، پیشنهاد مردود تلقی و نسبت به افتتاح پاکت ج اقدامی به عمل نخواهد آمد و مدارک عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد خواهد شد. ضمناً در زمان بازگشایی پاکتها نیاز به حضور شرکت کنندگان نبوده و نتیجه متعاقباً به شرکتهای اعلام خواهد گردید .

۸-۲: هرگاه محتوی پاکت الف و ب بطور صحیح گذارده شده باشد پاکت ج مفتوح و نسبت به قرائت پیشنهاد قیمت اقدام خواهد شد .

#### **۹- تغییر یا تصحیح اسناد و مدارک مناقصه :**

لازم است پیشنهاد دهنده به دقت اسناد و مدارک مناقصه را بررسی کرده و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار و یا در هزینه های آن موثر باشد اطلاع یابد. هرگاه پیشنهاد دهنده ای اختلالی در اسناد ملاحظه کند یا متوجه از قلم افتادن مشخصات و یا اسناد دیگری گردد یا در مورد معانی آنها دچار تردید گردد فوراً دبیر کمیسیون معاملات شرکت سیمان تهران را کتباً مطلع نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد توضیح کتبی شرکت را دریافت دارد .

#### **۱۰- تجدید نظر در دعوتنامه و اسناد مناقصه :**

هر یک از شرکت کنندگان در مناقصه که نسبت به مفهوم قسمتی از مشخصات یا سایر مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند بایستی ظرف مدت دو (۲) روز پس از دریافت اسناد و مدارک مناقصه، مراتب را کتباً به دبیر کمیسیون معاملات شرکت سیمان تهران اطلاع دهند و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنمایند. هر نوع توضیح یا تجدید نظر، اضافه یا حذف مطلبی به مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و از طریق درج الحاقیه در سایت سیمان تهران به متقاضیان اعلام می گردد این ضامم جزء مدارک مناقصه منظور خواهد گردید. شرکت حق تغییر، اصلاح و تجدید نظر در مشخصات یا مدارک را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید اصلاحات فوق طی الحاقیه به شرح فوق در معرض اطلاع متقاضیان قرار خواهد گرفت و چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آنرا به منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم بنماید، چنانچه این تجدیدنظر یا اصلاح مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد در اینصورت آخرین روز دریافت پیشنهادها می تواند با اعلام کتبی دبیر کمیسیون معاملات شرکت سیمان تهران به تعویق افتد به نحوی که پیشنهاد دهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدید نظر داشته باشند .

#### **۱۱- قبول یا رد پیشنهاد :**

پیمانکار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها بدون آنکه احتیاج به ذکر دلایلی باشد مختار است .

#### **۱۲- سایر شرایط :**

۱۲-۱ : پیشنهاد دهنده می بایست در تاریخهای اعلام شده با هماهنگی قبلی از محلهای انجام کار بازدید به عمل آورده تا پیشنهاد با واقعیت تطبیق داشته باشد. در هر صورت هرگونه اظهار بی اطلاعی از شرایط

کاری موجود مورد پذیرش نخواهد بود. ساعت بازدید از شرکت سیمان تهران فقط از ساعت ۷:۳۰ الی ۱۴ روزهای کاری می باشد .

۱۲-۲ : متقاضیان می بایست دارای گواهینامه‌های مرتبط با موضوع مناقصه از سازمانها یا نهادها یا موسساتی که متولی صدور گواهینامه‌ها می باشند از قبیل سازمان میراث فرهنگی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی، وزارت کار و اتحادیه‌های صنفی باشند .

۱۲-۳ : شرکتی که به عنوان برنده مناقصه اعلام خواهد شد موظف است حسب درخواست سیمان تهران حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از انعقاد قرارداد و قبل از شروع به کار نسبت به تنظیم و اخذ اقرارنامه از دفاتر اسناد رسمی (تعهدنامه محضری) در خصوص عهده دار بودن کلیه مسئولیتهای مدنی و قضائی پرسنل به کارگیری شده در این پروژه اقدام کند .

۱۲-۴ : متقاضیان می بایست پیشنهاد قیمت خود را فقط در فرمت برگ پیشنهاد قیمت شرکت سیمان تهران درج و ارائه نمایند. همچنین درج هرگونه شرط خارج از شرایط مناقصه در برگ پیشنهادی و یا آنالیز قیمت موجب ابطال پیشنهاد متقاضی در مناقصه خواهد شد .

۱۲-۵ : سیمان تهران در رد یا قبول کلیه پیشنهادات مختار است. در ضمن هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه است .

۱۲-۶ : تضمین سپرده شرکت در مناقصه متقاضی که به عنوان برنده انتخاب و با وی قرارداد مربوطه منعقد گردیده، تا پایان قرارداد نزد کارفرما خواهد ماند .

۱۲-۷ : متقاضیان می بایست کلیه اسناد مناقصه را از طریق سایت شرکت سیمان تهران به آدرس [www.tehrancement.co.ir](http://www.tehrancement.co.ir) تهیه کنند .

۱۲-۸ : متقاضیان می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر و دریافت پاسخ سوالات خود با شماره تلفن ۰۹۱۹۱۰۰۹۰۴۲ و یا شماره مستقیم ۰۸۳۹۱۶۶۷۰ داخلی ۳۰۰ با آقای شکرآبی تماس حاصل فرمایند.

شرایط فوق مورد تأیید می باشد

نام و نام خانوادگی .....

تاریخ .....

مهر شرکت و امضاء صاحبان امضاء

## نمونه قرارداد

\*\*\*\*\*

این قرارداد در تهران فی ما بین شرکت سیمان تهران - سهامی عام ثبت شده به شماره ۴۵۰۳ اداره ثبت شرکت ها با کد اقتصادی ۸۶۵۳-۱۱۶۹-۴۱۱۱ و شناسه ملی ۱۰۸۶۱۰۸۱۲۴۱ با مدیریت آقایان سید عباس حسینی به شماره ملی ۲۶۵۹۸۰۵۱۳۱ و هادی سرمدی به شماره ملی ۵۰۶۹۹۴۴۵۲۵ به نشانی تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، خیابان شهید انوشیروانی، شماره ۵ به شماره تلفن ۶۶۷۰۸۳۹۱ که از این پس به اختصار «کارفرما» نامیده می شود و شرکت \*\*\*\*\* ثبت شده به شماره \*\*\*\*\* در اداره ثبت شرکت ها، گواهی و مجوز ثبت شده به شماره ..... از میراث فرهنگی با کد اقتصادی \*\*\*\*\* و شناسه ملی \*\*\*\*\* به نشانی \*\*\*\*\* و کد پستی \*\*\*\*\* به شماره تلفن \*\*\*\*\* بمدیریت آقای \*\*\*\*\* به شماره ملی \*\*\*\*\* که بموجب آگهی شماره \*\*\*\*\* مورخ \*\*\*\*\* مندرج در روزنامه رسمی شماره \*\*\*\*\* مورخ \*\*\*\*\* همراه با مهر شرکت دارای حق امضاء بوده و اختصاراً «پیمانکار» نامیده می شود به شرح زیر منعقد شد .

### ماده یک : موضوع قرارداد

تأمین مصالح مصرفی، مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران واقع در تهران، خیابان فردوسی، خیابان تقوی، کوچه شهید انوشیروانی شماره ۵، با اعلام کتبی کارفرما و بر اساس برنامه زمان بندی اعلام شده و به شرح جدول ذیل .

ردیف	شرح خدمات
۱	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح بنا
۲	تأمین مصالح مصرفی و زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما
۳	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و لایه برداری اندوذهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما
۴	تأمین مصالح مصرفی و اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده
۵	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا
۶	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری و مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان
۷	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی
۸	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و بند کشی ازاره سنگی نمای جنوبی ساختمان
۹	تأمین مصالح مصرفی و ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک
۱۰	جمع آوری نخاله ها و حمل به بیرون کارگاه

**تبصره :** پیمانکار اعلام و تصدیق می نماید از محل ها و وضعیت موضوع قرارداد بازدید نموده و با توجه به جمیع جهات و با علم و وقوف کامل به نیازهای کیفی و کمی کارفرما، مندرج در موضوع قرارداد مبادرت به انعقاد این قرارداد نموده است. لذا هرگونه اظهار بی اطلاعی بعدی از سوی پیمانکار در این خصوص به هیچ وجه مسموع نخواهد بود .

### ماده دو : مدت قرارداد

زمان اجرای این قرارداد از تاریخ ..... لغایت ..... بمدت شش (۶) ماه تعیین می گردد .

**تبصره :** در صورت نیاز کارفرما، پس از درخواست کتبی ناظر و تأیید مدیر مجتمع، با ابلاغ کتبی معاونت بازرگانی شرکت سیمان تهران، حجم عملیات و مدت زمان موضوع قرارداد می تواند تا میزان بیست و پنج درصد (۲۵٪) بدون تغییر قیمت های واحد و سایر شرایط قرارداد افزایش یا کاهش داشته باشد که مبلغ قرارداد به همان میزان افزایش یا کاهش خواهد یافت و این موضوع مورد قبول پیمانکار می باشد .

### ماده سه : مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

با توجه به توافق به عمل آمده توسط کارفرما و پیمانکار مبلغ قرارداد در مقابل اجرای کامل موضوع آن و به ازای انجام کل عملیات معادل ..... (ریال تعیین شد، که پس از ارائه صورت وضعیت از سوی پیمانکار و تأیید کتبی آن از طرف ناظر قرارداد و معاون منابع انسانی (بشرح ماده ۴) و به قرار جداول ذیل در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد .

ردیف	موضوع	فی (ریال)
۱	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح بنا	
۲	تأمین مصالح مصرفی و زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما	
۳	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و لایه برداری اندوذهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما	
۴	تأمین مصالح مصرفی و اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده	
۵	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا	
۶	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری و مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان	



۷	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی
۸	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و بند کشی ازاره سنگی نمای جنوبی ساختمان
۹	تأمین مصالح مصرفی و ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک
۱۰	جمع آوری نخاله ها و حمل به بیرون کارگاه
	جمع کل (ریال) :

**تبصره ۱:** مبالغ مندرج در این ماده تا پایان مدت قرارداد و حتی تأخیرات مجاز و یا غیر مجاز تحت هیچ شرایطی تغییری نخواهد یافت .

**تبصره ۲:** ملاک محاسبه مبلغ این قرارداد، انجام کامل خدمات مندرج در ماده ۱ و ۳ قرارداد در مدت آن خواهد بود یعنی در صورت کاهش خدمات ارائه شده مبلغ قرارداد نیز به همان میزان کاهش خواهد یافت .

**تبصره ۳:** عناوین شرح عملیات مندرج در این ماده از سوی کارفرما قابل جابجایی بوده مشروط بر اینکه در سقف ریالی قرارداد افزایشی حاصل نگردد .

#### ماده چهارم : نحوه پرداخت

وجوهی که بابت اجرای عملیات به پیمانکار پرداخت می گردد مطابق جدول ذیل و پس از تأیید ناظر قرارداد و مدیر مجتمع خواهد بود :

ردیف	شرح پرداخت	مبلغ (ریال)
۱	۲۰٪ مبلغ کل قرارداد به عنوان پیش پرداخت در قبال اخذ یک فقره چک شرکتی به میزان ۱۲۰٪ مبلغ کل قرارداد (طبق ماده ۷) به پیمانکار پرداخت خواهد شد.	
۲	۸۰٪ الباقی مطالبات در پایان قرارداد و پس از ارائه صورت وضعیت از سوی پیمانکار و با تأیید ناظر قرارداد و مدیر مجتمع و اعمال کسور قانونی در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.	
	جمع کل قرارداد	

## ماده پنج : کسور قرارداد

۱-۵ : ۷/۸٪ سپرده حق بیمه برابر قوانین جاری کشور از مبالغ بابت مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی از صورت وضعیت پیمانکار کسر و مبلغ کسر شده در صورت ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی به پیمانکار مسترد می گردد و پرداخت آخرین صورتحساب منوط به ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی خواهد بود .

۲-۵ : از هرگونه پرداختی که در وجه پیمانکار عملی می گردد معادل ده درصد (۱۰٪) بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری می شود که همراه با اسناد تضمین اجرای تعهدات پیمانکار و ارائه مفصاحساب از سازمان تامین اجتماعی در وجه وی پرداخت خواهد شد .

۳-۵ : مبالغ پیش پرداخت و علی الحساب .

۴-۵ : هرگونه جرایم و خسارات وارده احتمالی .

۵-۵ : کسر مبالغ قانونی مطابق قوانین کشوری .

## ماده شش : جرائم

پیمانکار موظف است مطابق با برنامه زمان بندی اعلام شده از سوی کارفرما نسبت به اجرای کامل عملیات و تعهدات خود اقدام نماید و در صورت بروز هرگونه تأخیر (بجز موارد فورس ماژور که از عهده طرفین خارج است) به ازای هر روز تأخیر پس از انقضای مدت تحویل در برنامه زمان بندی و مدت قرارداد کارفرما می تواند معادل یک درصد (۱٪) کل مبلغ قرارداد را از چک شرکتی یا صورتحساب ها و مطالبات پیمانکار کسر و یا از سایر طرق وصول نماید. ضمناً در صورت ورود خسارت فراتر از مبلغ قرارداد، کارفرما می تواند خسارت وارده را از مطالبات و یا تضامین پیمانکار کسر یا از سایر طرق وصول نماید. در صورت عدم جبران خسارات، کارفرما می تواند از طریق مکانیزم پیش بینی شده در ماده ۱۵ (حل اختلاف) یا به صورت مستقیم از مراجع قضایی موضوع را پیگیری و وصول نماید. شایان ذکر اینکه تعیین میزان خسارات به تشخیص کارفرما بوده و پیمانکار با امضاء این قرارداد ضمن پذیرش موضوع، حق هرگونه اعتراض را از خود سلب و ساقط می نماید .

**تبصره:** در صورتی که تأخیر به وجود آمده از عدم آمادگی کارفرما ناشی شود، میزان ایام تأخیر به مدت قرارداد اضافه می گردد و تشخیص این موضوع با کارفرما بوده و از این بابت پیمانکار ادعایی نمی تواند مطرح نماید.

### ماده هفت: تضمین اجرای تعهدات

پیمانکار جهت تضمین اجرای تعهدات این قرارداد (طبق ماده ۴ ردیف ۱) یک فقره چک شرکتی (با مشخصات کامل بانک عامل) به میزان یکصد و بیست (۱۲۰٪) درصد کل مبلغ قرارداد معادل \*\*\*\*\* (\*\*\*\*\* ریال) را که ظهر آن به عنوان ضمانت به امضای دو نفر از اعضاء هیأت مدیره شرکت پیمانکار رسیده است را به کارفرما تسلیم می نماید تا در صورت عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد و یا تحمیل خسارت توسط پیمانکار به کارفرما، مبلغ چک شرکتی به نفع کارفرما وصول و ضبط گردد. در تمام جرائم و خسارات مذکور در این قرارداد تشخیص عدم اجرای قرارداد و ورود خسارت و تعیین میزان خسارت با کارفرما خواهد بود و این موضوع مورد قبول پیمانکار بوده و بدینوسیله پیمانکار حق هرگونه اعتراض و طرح دعوی در هر یک از مراجع قانونی را از خود سلب می نماید. بدیهی است در صورتی که مطالبات جاری و تضامین پیمانکار تکافوی میزان خسارت وارده را ننماید، پیمانکار متعهد به پرداخت ما به التفاوت آن طبق اعلام کارفرما خواهد بود.

**تبصره:** اسناد تضمینی پیمانکار در صورت عدم تعلق کسور، جرایم و خسارات در پایان قرارداد و پس از تأیید ناظر قرارداد و مدیر مجتمع و ارائه مفصاحساب سازمان تامین اجتماعی و تسویه حساب نهایی به پیمانکار مسترد خواهد شد.

### ماده هشت: رعایت مفاد قانون کار و حداقل دستمزد

۸-۱: با توجه به ماده ۱۳ قانون کار، پیمانکار اعلام و تصدیق می نماید که از کلیه قوانین و مقررات کار، تامین اجتماعی و سایر قوانین و آیین نامه هایی که به نحوی در اجرای موضوع این قرارداد دخالت داشته و موثر می باشد اطلاع کامل دارد و متعهد می گردد حقوق کارگران خود را با رعایت کامل مقررات، پرداخت و آنان

را نزد سازمان تامین اجتماعی بیمه نماید. در غیر این صورت و در صورت گزارش مورد خلاف، مطابق تبصره ۱ ذیل ماده ۱۳ قانون کار، حقوق مربوطه از طریق کارفرما از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر و در وجه کارکنان پرداخت خواهد شد. در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود و پیمانکار حق هرگونه اعتراض بعدی را از خود ساقط می نماید.

۸-۲: پرداخت حقوق، حق بیمه، عیدی و پاداش سالیانه، حق خواروبار، عائله مندی و حق سنوات، مرخصی و سایر مزایای قانونی کلیه کارکنان پیمانکار که در چارچوب این قرارداد انجام وظیفه می نمایند عیناً مطابق مصوبات قانون کار و سایر قوانین مصوب دولت جمهوری اسلامی ایران به عهده پیمانکار می باشد و کارفرما در این مورد هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت.

#### ماده نه: تعهدات پیمانکار

۹-۱: پیمانکار ملزم می باشد تمهیدات لازم و ضروری را در جهت اجرای دقیق و کامل مفاد قرارداد بکار بسته بنحوی که رضایت کارفرما از هر حیث تأمین گردد.

۹-۲: پیمانکار حق واگذاری جزء و یا کل موضوع قرارداد را بغیر نداشته و شخصاً بایستی عملیات را تا پایان مدت قرارداد هدایت و راهبری نماید.

۹-۳: حقوق و مزایا و سایر هزینه های افرادی که بنحوی در ارتباط با این قرارداد از طرف پیمانکار به کار گمارده می شوند کلاً بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی را برعهده نخواهد داشت.

۹-۴: پیمانکار حق به کارگیری اتباع بیگانه، افراد کمتر از ۱۸ سال، افرادی که دارای کارت پایان خدمت سربازی نمی باشند و بازنشستگان سازمان تامین اجتماعی را ندارد و هرگونه تخلف در این خصوص موجب پاسخگویی مستقیم پیمانکار در مراجع ذیصلاح خواهد بود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت.

۹-۵: چنانچه در اجرای موضوع این قرارداد به دلیل قصور پیمانکار یا پرسنل وی خساراتی اعم از جانی یا مالی متوجه شخص یا اشخاصی شود، یا حکم حکومتی علیه کارفرما یا هر یک از مدیران آنها صادر گردد، پیمانکار ملزم است به جبران خسارات وارده بوده و کارفرما می تواند رأساً نسبت به کسر خسارات وارده از مطالبات یا تضامین وی اقدام نماید. این موضوع مورد قبول پیمانکار بوده و حق هرگونه اعتراض را در این خصوص از خود ساقط می نماید.

- ۹-۶ : رعایت کلیه موارد ایمنی و بهداشت کار آئین نامه کار در ارتفاع و الزامات زیست محیطی مرتبط با موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد .
- ۹-۷ : پیمانکار موظف است در مواقع انجام عملیات موضوعه به نحوی عمل نماید که به دستگاه ها، ادوات و تجهیزات مجتمع خسارتی وارد نگردد و متعهد می باشد آموزش های لازم را در این زمینه به کارکنان خود تفهیم و بر عملکرد آنان نظارت کامل داشته باشد بدیهی است در صورت بروز هرگونه خسارت جبران آن بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما می تواند خسارت وارده را از محل اسناد تضمینی و یا محل مطالبات پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت تشخیص ورود خسارت و تعیین میزان آن به عهده کارفرما می باشد .
- ۹-۸ : تهیه و تأمین مصالح مصرفی و کلیه ابزار آلات مرمت، بازسازی و غیره بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۹-۹ : تخلیه رنگ و کلیه مصالح مصرفی از ماشین، حمل به داخل انبار و از انبار تا محل اجرای کار بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۹-۱۰ : مسئولیت جابجایی ابزار و تجهیزات و مصالح مورد نیاز برای اجرای این عملیات در محوطه دفتر مرکزی به عهده پیمانکار می باشد .
- ۹-۱۱ : بارگیری، تخلیه و انتقال کلیه مصالح مورد نیاز و مصرفی از محل دپو در سطح دفتر مرکزی و روی کار به عهده پیمانکار می باشد .
- ۹-۱۲ : مرتب کردن و انتقال مصالح بلامصرف و ضایعاتی به محل دپو و همچنین انتقال مصالح تحویلی کارفرما به عهده پیمانکار می باشد .
- ۹-۱۳ : تأمین وسیله نقلیه متناسب برای جابجائی کلیه ابزارآلات، مصالح مصرفی و ضایعاتی و غیره بر عهده پیمانکار بوده و در صورت انجام این امور توسط کارفرما، پیمانکار می بایست هزینه های مربوطه را بر اساس اعلام ناظر قرارداد پرداخت نماید. کارفرما نیز می تواند راساً نسبت به کسر هزینه های مذکور از مطالبات و اسناد تضمینی پیمانکار اقدام نماید .
- ۹-۱۴ : پیمانکار می بایست نسبت به اخذ نیمه مسئولیت کارگران خود که در خصوص موضوع این قرارداد مشغول بکار می باشند اقدام نماید. در غیر اینصورت مسئولیت جبران خسارات و پاسخگویی نزد مراجع قانونی و قضایی با پیمانکار می باشد .

۹-۱۵ : پیمانکار می بایست دارای **گواهینامه‌های مرتبط** با موضوع مناقصه از سازمانها یا نهادهای موسساتی که متولی صدور گواهینامه‌ها می باشند از قبیل **سازمان میراث فرهنگی**، سازمان مدیریت و برنامه ریزی، وزارت کار و اتحادیه‌های صنفی باشند .

۹-۱۶ : پیمانکار موظف است فرم پیوست یک مربوط به الزامات ایمنی، بهداشتی و محیط زیست را تکمیل و تحویل کارفرما نماید .

۹-۱۷ : پیمانکار ضمن امضاء قرارداد عدم افشاء پیوست که جزء لاینفک قرارداد می باشد متعهد می گردد که از اطلاعات شرکت سیمان تهران در برابر تهدیدها، آسیب پذیری ها و خرابی های احتمالی بر اساس سیاست های امنیت اطلاعات شرکت محافظت نماید .

#### **ماده ده : تعهدات کارفرما**

۱-۱۰ : کارفرما برابر مفاد این قرارداد نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار اقدام می نماید. همچنین تأمین آب و برق مورد نیاز در ارتباط با موضوع قرارداد به عهده کارفرما خواهد بود .

۲-۱۰ : کارفرما به منظور اجرای هر چه بهتر قرارداد مساعدت خود را در زمینه تحویل غذا به کارکنان پیمانکار در طول مدت قرارداد به ازای روزهای کارکرد بعمل می آورد به همین منظور روزانه به تعداد نیروهای مشغول بکار پیمانکار غذا مشابه غذای کارکنان خویش (ناهار) و بدون اخذ وجه، به صورت رایگان در قبال اخذ رسید به پیمانکار تحویل می نماید بدیهی است در صورتی که میزان غذای تحویلی به پیمانکار در طول ماه پس از محاسبه بیشتر از تعداد تعیین شده باشد به ازای هر پرس مازاد آن معادل قیمت تمام شده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد .

#### **ماده یازده : تعیین ناظر قرارداد**

**مدیر منابع انسانی** شرکت سیمان تهران به عنوان ناظر این قرارداد تعیین می گردد و کلیه احکام صادره از طرف ناظر به منزله حکم و دستور کارفرما بوده و پیمانکار ملزم به اجرای آن می باشد. بدیهی است تعیین ناظر قرارداد رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و کلیه تعهدات و مسئولیت های پیمانکار طبق قرارداد به قوت خود باقی خواهد بود .

## ماده دوازده : موارد فسخ قرارداد

پیمانکار حق فسخ قرارداد را تحت هیچ شرایطی ندارد، لیکن کارفرما در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار و در موارد ذیل بنا به تشخیص و گزارش کتبی ناظر قرارداد و معاون منابع انسانی می تواند در هر زمان بدون پرداخت هیچگونه خسارتی یا ارسال نامه و یا اظهار نامه، بطور یک جانبه قرارداد را فسخ نماید و خسارات و هزینه های مربوطه را بر اساس تشخیص خود محاسبه و از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر نماید. این موضوع مورد قبول و تأیید پیمانکار می باشد و هرگونه ادعا و اعتراض بعدی از پیمانکار در این زمینه مسموع نخواهد بود .

۱-۱۲ : تأخیر در تجهیز و تأمین نیروی انسانی برای شروع کار .

۲-۱۲ : رها کردن محل کار بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما .

۳-۱۲ : عدم توانایی مالی و یا مدیریتی پیمانکار برای انجام کار طبق برنامه به تشخیص کارفرما .

۴-۱۲ : در صورت انحلال شرکت پیمانکار، کارفرما می تواند بدون هیچ تشریفات قراردادی را فسخ نماید و خسارات وارده از محل تبصره ذیل همین ماده به عنوان جریمه از پیمانکار اخذ گردد.

۵-۱۲ : ورشکستگی و یا توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضائی به گونه ای که موجب توقف یا کندی کار شود .

۶-۱۲ : انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و یا حقوقی بدون مجوز کارفرما .

۷-۱۲ : عدم اجرای هر یک از موارد قرارداد و یا عدم انجام دستورات ناظر قرارداد دستگاه نظارت به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می گردد .

**تبصره :** با توجه به اهمیت موضوع، چنانچه زمان تحویل کار بعلت تأخیر پیمانکار بیش از ده (۱۰) روز از زمان اعلام شده در برنامه زمان بندی و مدت قرارداد به تعویق بیافتد کارفرما می تواند قرارداد را فسخ کند و در صورت فسخ قرارداد، پس از محاسبه میزان خسارت های مستقیم و غیر مستقیم، جرایم مربوطه را از صورتحساب یا اسناد و اوراق تضمینی پیمانکار کسر یا از سایر طرق وصول می نماید محاسبه میزان خسارات وارده از سوی کارفرما مورد قبول و تأیید پیمانکار می باشد. و هرگونه اعتراض در این خصوص نزد محاکم و سایر مراجع مسموع نخواهد بود. عدم فسخ قرارداد نافی حق کارفرما در اخذ جرایم تأخیر

نمی باشد. در صورت فسخ قرارداد پیمانکار موظف است کلیه وجوه دریافتی را ظرف مدت یک هفته به کارفرما مسترد نماید در غیر اینصورت مشمول جرایم و خسارات مندرج در ماده ۶ خواهد شد .

### ماده سیزده : رعایت اصول زیست محیطی

پیمانکار مکلف است کلیه اصول و مقررات مربوط به آثار و جنبه های زیست محیطی عملکرد و خدمات خود را در رابطه با انجام این قرارداد و همچنین خط مشی سیستم مدیریت یکپارچه سیمان تهران (کیفیت برتر، محیط زیست بهتر، ایمنی و سلامت بیشتر، بازدهی بیشتر انرژی) و اهداف و مقاصد زیست محیطی کارفرما را رعایت نماید. اصول خط مشی سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) و آن قسمت از اصول و مقررات حاکم بر قرارداد، از طرف ناظر قرارداد کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد شد .

### ماده چهارده : حوادث غیرمترقبه (فورس ماژور)

حوادث غیرمترقبه به مواردی مانند سیل، زلزله، صاعقه، جنگ و به طور کلی به حوادثی که ایجاد و دفع آن خارج از حیطه، اقتدار و اراده طرفین قرارداد باشد، اطلاق می شود و در صورت بروز حوادث غیرمترقبه برای هر یک از طرفین قرارداد که ناگزیر به توقف کار باشند، می بایست مراتب به صورت کتبی و در اسرع وقت به طرف دیگر اعلام گردد. در این صورت طرفین قرارداد، موضوع را بین خود به طریق مقتضی حل و فصل خواهند نمود و در صورت عدم حصول توافق، کارفرما قرارداد را به صورت یکطرفه فسخ نموده و پیمانکار نیز حق هرگونه اعتراض و دعوی را در این خصوص از خود سلب می نماید. ضمناً چنانچه این امور باعث ایجاد تعویق کار گردد، آن مدت جزو مدت قرارداد محسوب نخواهد شد .

**تبصره :** شیوع ویروس کرونا و نوسانات قیمت ارز جزء موارد فورس ماژور نمی باشد مگر در مواردی که منجر به تعطیلی کارگاه های تولیدی و صنعتی بنا به دستور دولت شود.

### ماده پانزده : حل اختلاف

پیمانکار موافقت نمود که در صورت بروز هر گونه اختلاف ناشی از تفسیر، اجرا، فسخ و بطلان قرارداد، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن، و به طور کلی هر گونه



ابهام یا ایراد نسبت به قرارداد، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت آمیز حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل بوده و رای داور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد .

**تبصره :** به منظور جلوگیری از بروز وقفه در اجرای قرارداد، پیمانکار موظف و مکلف است در دوره حل اختلاف نسبت به انجام کامل تعهدات خود اقدام لازم را بنماید. و در صورت عدم انجام تعهدات در دوره حل اختلاف و ورود خسارت به کارفرما، علاوه بر کسر جرایم تأخیر مندرج در ماده ۶ پیمانکار موظف به جبران خسارات بوده و کارفرما می تواند راساً از محل صورت وضعیت ها و تضامین، جرایم و خسارات وارده را وصول نماید و در صورت عدم تکافوی خسارات، کارفرما می تواند به پیمانکار مراجعه نماید یا از سایر طرق وصول وصول نماید .

#### ماده شانزده : نشانی و محل اقامت طرفین قرارداد

نشانی طرفین همان است که در مقدمه قرارداد تعیین گردیده و طرفین قرارداد متعهد می شوند، در صورت تغییر، آدرس جدید خود را کتباً به یکدیگر اطلاع دهد در صورت عدم اطلاع هرگونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مذکور از طریق پست سفارشی ارسال شود بمنزله ابلاغ قطعی محسوب خواهد شد. ضمناً مکاتبات طرفین نیز بایستی بصورت رسمی و در قبال اخذ رسید تسلیم شود .

#### ماده هفده : موارد پیش بینی نشده

سایر موارد مرتبط با این قرارداد که در متن قرارداد ذکر نشده است تابع قوانین دولت جمهوری اسلامی ایران و آیین نامه های اداره کار و امور اجتماعی خواهد بود .

### ماده هجده : مواد و نسخ قرارداد

این قرارداد با هجده (۱۸) ماده و ده (۱۰) تبصره؛ در سه (۳) نسخه که مواد آن کلاً تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران بوده و همگی نسخ آن دارای اعتبار یکسان می باشد؛ تنظیم و همراه قرارداد عدم افشاء و پیوست ایمنی و بهداشتی پس از امضاء بین طرفین مبادله شده و برای طرفین لازم الاجرا می باشد .

پیمانکار

شرکت .....  
.....

کارفرما

شرکت سیمان تهران - سهامی عام  
سید عباس حسینی - هادی سردی

### پیوست شماره ۱: الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی (HSE)

- (۱) مطابق با ماده ۲ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری، پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی اخذ و رونوشت آن را به واحد HSE سیمان تهران ارائه نماید.
- (۲) در صورتیکه کارگاه پیمانکاری بالای ۲۵ نفر باشد، طبق ماده ۲ آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، پیمانکار موظف است جلسات داخلی کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار را به صورت مرتب و ماهیانه تشکیل و ضمن ارسال رونوشت جلسات به مراجع ذیصلاح، یک نسخه نیز به واحد HSE سیمان تهران ارسال نماید، همچنین مسئول HSE پیمانکار، موظف است در جلسات کمیته هماهنگی حفاظت فنی و بهداشت کار پیمانکاران که با اعلام قبلی واحد ایمنی فنی و آتش نشانی سیمان تهران برگزار می شود شرکت نماید و مصوبات جلسه را تا حصول نتیجه نهایی پیگیری نماید.
- تبصره: بدیهی است نظارت عالیته کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار سیمان تهران و هماهنگی پیمانکاران، به هیچ عنوان رافع مسئولیتهای حقوقی پیمانکار نخواهد بود.
- (۳) چنانچه تعداد پرسنل تحت الامر پیمانکار بالای ۲۵ نفر باشد، طبق مفاد ماده ۲ آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار کتباً نسبت به معرفی یک نفر به عنوان مسئول HSE که دارای تجربه و دانش فنی در خصوص کار مربوطه بوده اقدام نماید. لازم بذکر است مسئول HSE معرفی شده، می بایست ضمن اخذ تأییدیه اداره کار و شبکه بهداشت منطقه، مورد تأیید مدیر HSE سیمان تهران باشد و واحد HSE سیمان تهران ناظر عملکرد وی می باشد.
- (۴) در صورتیکه تعداد پرسنل تحت الامر پیمانکار از ۲۵ نفر کمتر باشد، پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار به واحد HSE سیمان تهران مراجعه نماید، تا آموزشهای لازم در خصوص الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران را بگذرانند.
- (۵) پیمانکار موظف است جهت کنترل ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی پرسنل تحت الامر خود نسبت به تهیه طرح ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی (HSE PLAN) اقدام نموده و به تأیید واحد HSE سیمان تهران برساند.
- (۶) به منظور آشنایی با کار، خطرات و حوادث احتمالی، مسئول HSE شرکت پیمانکاری موظف است با هماهنگی واحد HSE سیمان تهران ضمن آشنا نمودن کلیه پرسنل تحت الامر خود با مخاطرات ایمنی،

بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران آنها را به مراکز ذیصلاح جهت آموزش قبل از استخدام (آموزش HSE پیمانکاران و ...) معرفی نماید. همچنین لیست افراد آموزش دیده خود را به همراه کپی گواهینامه های معتبر به واحد HSE سیمان تهران ارائه نماید .

(۷) پیمانکار در هر شرایط مسئول امور بهداشت و ایمنی کارگران خود بوده و کارفرما (سیمان تهران) را در مقابل هرگونه ادعای خسارات و صدمات وارده به کارگران خود و یا اشخاص ثالث در رابطه با موضوع قرارداد مبری می نماید. چنانچه در اثر سهل انگاری و غفلت ، تقصیر یا اعمال عمدی پیمانکار یا کارکنان تحت الامر وی خسارتی به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود و یا صدمات بدنی یا مالی در نتیجه انجام فعل پیمانکار و یا کارگران او به هر شخص اعم از پیمانکار و یا اشخاص ثالث و یا کارکنان ، اموال و تأسیسات کارفرما وارد گردد پیمانکار در مقابل کارفرما مسئولیت کامل داشته و در قبال اشخاص ثالث ، وی و کارکنانش مسئولیت مدنی خواهند داشت. ضمناً پیمانکار در طول قرارداد مسئول کامل فعالیتهای کارکنان خود بوده و متعهد می گردد که کلیه کارگرانی که برای انجام این قرارداد از طرف او تعیین می شوند مقررات ایمنی ، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران ، انضباط کاری و جلوگیری از بروز حریق و امثالهم را به نحو کامل رعایت نمایند. مسئولیت جبران خسارت که از این راه متوجه کارفرما گردد مستقیماً بر عهده پیمانکار خواهد بود .

(۸) پیمانکار موظف است جهت پرسنل تحت پوشش خود تمام وسایل و تجهیزات حفاظت فردی مناسب و متناسب با کار را پس از اخذ تأییدیه واحد HSE سیمان تهران از قبیل کفش ، کلاه ، دستکش ، لباس کار و ... تهیه نموده و پس از آموزش نحوه استفاده ، با اخذ رسید در اختیار کارکنان خود قرار دهد. در ضمن نظارت بر حسن استفاده از تجهیزات حفاظت فردی نیروهای تحت الامر پیمانکار بر عهده مسئول HSE پیمانکار و در نهایت مسئول پیمانکاری خواهد بود. واحد HSE سیمان تهران در طول مدت اجرای قرارداد نظارت عالیه داشته و در صورت مشاهده عدم رعایت اصول ایمنی ، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران هنگام شروع بکار و یا حین اجرای عملیات ضمن صدور اخطار کتبی ، در صورت تشخیص عملیات را متوقف می نماید. پیمانکار تا رفع کامل موارد فوق الذکر حق انجام هیچگونه عملیاتی را نخواهد داشت ؛ بدیهی است برای شروع مجدد عملیات ، تأییدیه کتبی واحد HSE سیمان تهران الزامی است .

(۹) پیمانکار موظف است برای کلیه نیروهای خود لباس کار متحدالشکل آرم دار و کلاه ایمنی با برچسب مشخص که جنس و رنگ آن به تأییدیه واحد HSE رسیده باشد تهیه و در ابتدای شروع عملیات در اختیار آنان قرار دهد.

۱۰) پیمانکار به هیچ عنوان حق استفاده از لباس کار و کلاه ایمنی پرسنل سیمان تهران را ندارد و در صورت مشاهده با آن برخورد خواهد شد .

۱۱) پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار ، پرسنل تحت پوشش خود را جهت انجام آزمایشات پزشکی شامل : آزمایش عدم اعتیاد ، آزمایشات قبل از استخدام و معاینات ادواری (سالانه) و ... به مراکز ذیصلاح اعزام نموده و نتایج آزمایشات را جهت تشکیل پرونده پزشکی به مرکز بهداشت کار (بهداری) سیمان تهران ارائه نماید. در غیر اینصورت کارفرما ( سیمان تهران ) راساً نسبت به اعزام پرسنل به مراکز یاد شده اقدام نموده و هزینه های آن را به اضافه یک برابر از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود .

۱۲) پیمانکار موظف است در زمان حمل و نقل تجهیزات و وسایل ، مجموعه مقررات ایمنی ارائه شده از سوی واحد HSE سیمان تهران را رعایت نموده و در تمامی مراحل هماهنگی های لازم را با واحد HSE سیمان تهران به عمل آورد .

۱۳) چنانچه پیمانکار به هر دلیل نیاز به کار در ارتفاع ، حفاری ، کار با تجهیزات برقی ، جوشکاری کنار مواد و مخازن قابل اشتعال (از قبیل مخازن مازوت ، پمپ بنزین ، ایستگاه گاز و ...) ، کار در فضاهای بسته ، حمل و نقل تجهیزات سنگین و خطرناک و هرگونه عملیات کاری دارای ریسک خطر بالایی را داشت ، می بایست ضمن اطلاع به واحد HSE سیمان تهران قبل از شروع هرگونه فعالیت ، مجوزهای کار ایمن را از واحد HSE سیمان تهران اخذ نماید .

۱۴) پیمانکار موظف است پس از انجام کار ، نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام نماید ؛ در این مورد ، خصوصاً تأکید می شود کلیه حفاظهای برداشته شده قطعات گردنده بلافاصله و ضرورتاً قبل از استارت تجهیزات می بایست مجدداً نصب گردد ؛ همچنین در خصوص نرده حفاظها نیز چنانچه ضرورت برش نرده های مزاحم کار وجود داشت قبل از اقدام ، به اطلاع واحد HSE سیمان تهران رسانده و بعد از اتمام نیز در اسرع وقت به حالت اولیه خود برگردانده شود .

۱۵) پیمانکار موظف است هزینه های مرتبط با HSE مندرج در آنالیز قیمت خود را قبل از شروع بکار لحاظ نماید. مبلغ فوق باید صرف تأمین اقلام موردنیاز شامل : تجهیزات حفاظت فردی ، آموزش HSE کارکنان ، فرهنگ سازی ، امداد و نجات و ... گردد. در ضمن هزینه فوق می بایست به تأیید مدیر HSE سیمان تهران برسد. پرداخت هرگونه صورت وضعیت پس از تأیید هزینه های مرتبط توسط مدیر HSE سیمان تهران خواهد بود .

۱۶) پیمانکار موظف است کلیه نیروهای خود را در مقابل حوادث ناشی از کار تحت پوشش بیمه مناسب قرار دهد .

- (۱۷) پیمانکار موظف است در صورت بروز هرگونه حادثه و شبه حادثه آن را در فرم هایی که بدین منظور تهیه گردیده تنظیم و ظرف مدت ۲۴ ساعت به واحد HSE سیمان تهران گزارش دهد .
- (۱۸) پیمانکار ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث ناشی از کار (در پایان هر ماه) به واحد HSE سیمان تهران جهت ارسال به اداره تعاون ، کار و رفاه اجتماعی منطقه می باشد .
- (۱۹) در صورت بروز هرگونه حادثه توسط پیمانکار (اعم از جانی و مالی) ، پیمانکار پاسخگوی مراجع انتظامی و قانونی بوده و مکلف و متعهد به جبران خسارات وارده اعم از پرداخت دیه ، خسارات مالی و سایر موارد به طور کامل می باشد .
- (۲۰) کارفرما (سیمان تهران) این حق را برای خود محفوظ می دارد در تمام مواردی که شرایط انجام کاری برای کارکنان و اموال سیمان تهران یا پیمانکار مخاطره آمیز باشد از ادامه تمام یا قسمتی از آن تا رفع شرایط مخاطره آمیز و نا ایمن جلوگیری نماید .
- (۲۱) پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار نسبت به اخذ تعهدنامه از دفاتر اسناد رسمی (محضر) در خصوص عهده دار بودن کلیه مسئولیتهای مدنی ، کیفری و حقوقی پرسنل تحت پوشش خود در مدت اجرای قرارداد اقدام و در هنگام عقد قرارداد آنرا به سیمان تهران ارائه نماید. به عبارتی دیگر در صورتی که بر اثر بروز هرگونه حادثه در محل کار منجر به مصدومیت ، نقص عضو و یا فوت پرسنل پیمانکار گردد و در پی شکایت فرد حادثه دیده و یا وراث متوفی ، دستگاه قضائی سیمان تهران را مقصر اعلام کند پیمانکار ملزم و متعهد است کلیه خسارات وارده را به محض مطالبه پرداخت نماید و در غیر اینصورت کلیه خسارات وارده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد .
- (۲۲) پیمانکار موظف است کلیه قوانین راهنمایی و رانندگی اعم از رعایت سرعت مجاز ، رعایت سبقت ممنوع ، عدم سوار کردن مسافر در قسمت بار عقب وانت و استفاده راکبین موتورسیکلت از کلاه کاسکت ایمنی و ... را در جاده های داخل و خارج (جاده های معادن) سیمان تهران رعایت نماید .
- (۲۳) مطابق با ماده ۱۱ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری در صورتیکه پیمانکار با موافقت کارفرما (سیمان تهران) اجرای قسمتهای مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار یا پیمانکاران دیگر محول نماید ، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آنها خواهد بود .

۲۴) پیمانکار مکلف است قوانین و مقررات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران را رعایت نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران، به شرح ذیل برخورد خواهد شد:

- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت اول، مبلغی معادل پنج ماه حقوق و مزایای روزانه کارگر از صورت وضعیت آن پیمانکار کسر خواهد شد.
- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت دوم، مبلغی معادل ده ماه حقوق و مزایای روزانه کارگر از صورت وضعیت آن پیمانکار کسر خواهد شد.
- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت سوم، قرارداد فسخ خواهد شد.

۲۵) پیمانکار گواهی و تأیید می نماید که جمیع قوانین و مقررات مربوط به قانون کار، بیمه تأمین اجتماعی، آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار، الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران و ... را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما (سیمان تهران) نخواهد بود.

۲۶) مطابق ماده ۱۳ قانون کار، کارفرما مکلف است قرارداد خود را با پیمانکار به نحوی منعقد نماید که در آن پیمانکار متعهد گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید.

۲۷) کلیه مسئولیتها و تعهدات طرفین پیمان در مورد ایمنی باید صراحتاً در متن قرارداد لحاظ گردد.

اینجانب ..... به عنوان پیمانکار ..... شرکت سیمان تهران تمام موارد فوق را مطالعه و تعهد می نمایم تمام مفاد آن را اجراء کنم و در صورت عدم رعایت به این موارد حاضر به قبول هرگونه تصمیم از جانب کارفرما (سیمان تهران) خواهم بود ضمناً عواقب و مسئولیت کامل آن را نیز به عهده می گیرم و حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این رابطه علیه سیمان تهران از خود سلب و ساقط می نمایم .  
نام و نام خانوادگی مدیرعامل شرکت پیمانکار

.....  
تاریخ، مهر و امضاء

## قرارداد منع افشای اطلاعات سیمان تهران

(حفظ اسرار و اطلاعات محرمانه و اختصاصی)

(NDA)

با توجه به اینکه صاحب اطلاعات دارای اطلاعات طبقه بندی شده مربوط به شرکت سیمان تهران می باشد که محرمانه و مختص به این شرکت است و منبهد در این قرارداد اطلاعات طبقه بندی شده نامیده می شود؛ و با توجه به اینکه گیرنده اطلاعات به موجب این قرارداد، اطلاعات طبقه بندی شده ای را به منظور انجام تعهدات خود در قبال شرکت دریافت می نماید، این قرارداد با توافق و قصد طرفین و با شرایط ذیل، منعقد می - گردد:

### ماده (۱) متعهدله (صاحب اطلاعات)

شرکت سیمان تهران - سهامی عام به نشانی تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ و به نمایندگی آقایان سیدعباس حسینی و هادی سرمدی به عنوان طرف اول که در این قرارداد «صاحب اطلاعات» نامیده می شود.

### ماده (۲) متعهد (گیرنده اطلاعات)

شرکت..... به شماره ثبت ..... کداقتصادی شماره ..... و شناسه ملی..... با نمایندگی آقای ..... به عنوان مدیر عامل شرکت مذکور مستنداً به آگهی آخرین تغییرات شرکت مندرج در روزنامه رسمی شماره ..... مورخ ..... به نشانی ..... کد پستی ..... به عنوان طرف دوم ، که در این قرارداد «گیرنده اطلاعات» نامیده می شود.

### ماده (۱) موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از تعهد به حفظ کلیه اطلاعاتی که بصورت رسمی یا غیررسمی، مکتوب یا شفاهی یا الکترونیکی، بیواسطه یا باواسطه، مستند، ضبط شده، قابل خواندن با دستگاه یا دیگر اشکال در اختیار گیرنده



اطلاعات قرار می‌گیرد، شامل اطلاعات تجاری و دانش کاری، مالکیت معنوی، حقوق مربوط به پروژه‌ها و محصولات، معاملات، مشتریان، قیمت‌گذاری (کلید مستندات مربوط به پروژه، ایده، دامین، نام تجاری و برند)، استراتژی‌های سازمان و فعالیت و همچنین برنامه، اهداف یا فرصتهای مرتبط با آن که به عنوان اسرار اداری تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی تلقی می‌شوند.

**تبصره:** کلید اطلاعات و موضوعاتی که در اختیار گیرنده اطلاعات قرار می‌گیرد و دارای طبقه‌بندی حفاظتی می‌باشد محرمانه محسوب می‌گردد.

### **ماده ۲) مدت قرارداد**

این قرارداد از تاریخ ...../...../..... و تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات می‌باشد نافذ و موثر می‌باشد. این تعهدات تا مادامی که اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی در اختیار گیرنده اطلاعات باشد معتبر می‌باشد. زوال وصف اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی اسناد و اطلاعات و زمان آن، توسط صاحب اطلاعات به طور کتبی اعلام می‌گردد و گیرنده اطلاعات قبل از استعمال و پاسخ صریح صاحب اطلاعات دائر بر زوال وصف مزبور مکلف به رعایت کلید تعهدات این قرارداد می‌باشد.

**تبصره:** در صورت قطع همکاری گیرنده اطلاعات با صاحب اطلاعات، گیرنده متعهد است که کلید اسناد و اطلاعاتی را که قابل استرداد به صاحب اطلاعات می‌باشد، به شرکت سیمان تهران مسترد نماید معهدا تعهدات این قرارداد به شرح فوق باقی و معتبر می‌باشد.

### **ماده ۳) اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی**

اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی (محرمانه، خیلی محرمانه، سری، بکلی سری)، مشتمل بر هر نوع دیتا، مواد اطلاعاتی، محصولات فناوری، سخت افزار و یا نرم افزار، اسناد فرمت شده و/یا فرمت نشده بطور کامل یا جزئی، اسناد RFQ, RFP, LOM, LOP, SOW, SOC, SLA, قراردادها، تفاهم نامه‌ها، مشخصات فنی تجهیزات، مشخصات اطلاعاتی پرسنل، Manual، Business Plan، Marketing، اطلاعات مالی و دیگر اطلاعات داده شده یا پذیرفته شده، بصورت شفاهی، نوشتاری و با استفاده از (موجود در) هر نوع رسانه، می‌باشد که از سوی صاحب اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار داده شود.

### **ماده ۴) شرایط و تعهدات گیرنده اطلاعات**

تعهدات گیرنده اطلاعات شامل؛ عدم استفاده، عدم افشاء و رازداری و به شرح ذیل است:

#### **۴-۱ - عدم استفاده**

گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات دارای طبقه‌بندی را تنها در موارد ذکر شده در این قرارداد و دیگر قراردادهایی که بصورت مستقل یا وابسته با صاحب اطلاعات منعقد نموده یا می‌نماید و یا سایر مواردی که براساس مفاد این قرارداد مجاز می‌باشد، مطالعه، آزمایش و بررسی نموده و بکار گیرد.

۱-۴-۱- گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی را در اهدافی غیر از رابطه خود با صاحب اطلاعات مورد استفاده قرار ندهد و آنها را تنها با مجوز صاحب اطلاعات در اختیار ادارات، مدیران یا مستخدمانی قرار دهد که به طور اخص و در راستای انجام امور صاحب اطلاعات نیاز به دانستن آنها دارد.

#### ۲-۴- عدم افشاء

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی تلاش خود را جهت منع افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی و یا هر بخشی از آن به اشخاص متفرقه را بنماید و در دیگر موارد، این اطلاعات را مطابق با بندهای این قرارداد با رعایت نکات طبقه‌بندی حفاظتی نگاه دارد، فاش نسازد، منتشر یا در اختیار عموم قرار ندهد. کارکنان گیرنده که در راستای استفاده های مجاز (براساس این قرارداد) نیاز به اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی مذکور دارند، از این قاعده مستثنی می‌باشند.

**تبصره ۱:** چنانچه گیرنده اطلاعات ناگزیر شود در راستای احکام قضایی، اطلاعات اختصاصی دریافتی را فاش کند، در آنصورت باید مراتب را از قبل به صاحب اطلاعات اطلاع دهد. چنانچه طرف واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات در مهلت مقرر بر اساس احکام قضایی از خود نشان ندهد، در آنصورت می‌تواند به اختیار خود نسبت به افشای اطلاعات به دستگاه قضایی درخواست کننده اقدام کند.

در صورتی که واگذار کننده اطلاعات مخالف افشای اطلاعات باشد، خود ظرف مدت یک هفته باید از مسیرهای قانونی نسبت به رفع اثر حکم با دستور اقدام نماید و در صورت عدم رفع اثر حکم، گیرنده اطلاعات می‌تواند اطلاعات را به محاکم قضایی ارائه نماید.

#### ۳-۴- اصل رازداری

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی اقدامات لازم جهت حفاظت از اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را به عمل آورده و از افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی در مجامع عمومی یا در اختیار قراردادن آن به اشخاص غیرمجاز جلوگیری نماید.

۴-۴- اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی نباید در مسیری غیر از اهداف این قرارداد، بازسازی یا تغییر شکل داده شود. بلافاصله پس از درخواست صاحب اطلاعات، گیرنده اطلاعات بایستی عیناً (اصل) نسخه های

اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی دریافتی اعم از نوشتار یا هر نوع رسانه دیگر، به انضمام کلیه رونوشت‌ها و کپی‌ها و نسخه‌های بازسازی شده را ظرف مدت ۱۰ روز پس از درخواست به صاحب اطلاعات باز گرداند.

۴-۵- گیرنده اطلاعات تعهد و تضمین می‌نماید که در مدت اعتبار این قرارداد با هیچ یک از شرکتهای رقیب تحت هیچ عنوان و شغل خاصی همکاری ننماید. در صورت احراز تخلف از جانب گیرنده اطلاعات، مفاد ماده ۸ قرارداد (جبران خسارات) حاکم خواهد بود.

۴-۶- گیرنده اطلاعات تعهد نمود که در مدت زمان اعتبار این قرارداد و تعهدات ناشی از آن از انجام هرگونه مصاحبه مرتبط با اطلاعات محرمانه در اختیار به هر نحو با کلیه رسانه‌ها و مطبوعات اعم از عمومی و اختصاصی بدون اخذ مجوز کتبی از صاحب اطلاعات خودداری نماید.

**تبصره ۲:** در صورتی که به هر نحو همکاری طرفین قطع گردد این قرارداد و کلیه تعهدات ناشی از آن مستقلاً تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار دارد معتبر و لازم‌الاتباع باقی خواهد ماند.

**تبصره ۳:** گیرنده اطلاعات، حق هیچ انتفاع یا استفاده از اطلاعات موضوع این قرارداد را برای خود یا هر شخص ثالثی ندارد.

**تبصره ۴:** در صورتیکه برخی از مفاد این قرارداد به موجب حکم قطعی مراجع ذیصلاح قانونی یا قضایی محکوم به بطلان یا عدم نفوذ گردد، مابقی مفاد آن بین طرفین نافذ و لازم‌الاتباع باقی خواهد ماند.

#### **ماده ۵) حدود اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی**

کلیه اطلاعات موضوع ماده ۳ که در جریان انجام تعهدات و پروژه‌ها توسط گیرنده اطلاعات حاصل و کسب می‌گردد، متعلق و مختص به شرکت سیمان تهران و دارای طبقه‌بندی حفاظتی تلقی و مشمول شرایط و احکام این قرارداد خواهد بود.

در موارد زیر اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی و اختصاصی تلقی نشده و گیرنده اطلاعات متعهد به رعایت مفاد این قرارداد در مورد این دسته از اطلاعات نخواهد بود:

۵-۱- اطلاعات بدون کم و کسر از جانب صاحب اطلاعات به اطلاعات عمومی رسیده باشد.

۵-۲- نهادهای دولتی طبق نیاز خود دستور به ارائه اطلاعات بصورت عمومی داده باشند.

#### **ماده ۶) حدود مالکیت اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی**

هرگونه اطلاعات از جمله اسناد، طرح‌ها، مشخصات، مدل‌های نخستین، نمونه‌ها و (کلیه مستندات مربوط به پروژه، ایده، دامین، نام تجاری و برند) و مواردی از این قبیل و بطور کلی تمامی اطلاعات دارای طبقه بندی

حفاظتی که بر اساس این قرارداد در اختیار طرف مقابل قرار می‌گیرد، جزء اموال و دارایی طرف واگذار کننده آن محسوب می‌شود و حقوق ناشی از مالکیت فکری و معنوی اینگونه اطلاعات، به طرف واگذار کننده اطلاعات تعلق دارد و ارایه دهنده می‌تواند این اطلاعات دارای طبقه‌بندی را هر طور که بخواهد بدون اجازه گیرنده اطلاعات استفاده نماید.

از بندهای این قرارداد به هیچ وجه نباید تلقی یا تفسیر انتقال حقوق اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی یا هرگونه جواز یا سایر مالکیت‌های معنوی در خصوص اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی به گیرنده اطلاعات بشود. هیچ یک از مفاد مندرج در این قرارداد نباید طرف واگذار کننده اطلاعات را به واگذاری حقوقی در زمینه ثبت علائم و اختراعات، حق تألیف یا دیگر موارد مالکیت فکری که اکنون یا در آینده در اختیار طرفین قرارداد یا قابل اعطای پروانه از روی آن می‌باشد، اعطا کند.

#### **ماده (۷) خاتمه قرارداد**

بنا به درخواست طرف واگذار کننده اطلاعات یا در پی انقضای اعتبار این قرارداد، هر کدام که زودتر رخ دهد، گیرنده اطلاعات باید از ادامه بهره‌گیری از اطلاعات دریافتی خودداری و همه اطلاعات را از جمله نسخه‌های تهیه شده از آنها اعم از دیجیتال، غیردیجیتال و کپی و غیر آن را امحا و کتباً طرف واگذار کننده اطلاعات دریافتی را از انهدام اطلاعات آگاه کند یا اینکه به درخواست طرف واگذار کننده اطلاعات اختصاصی دریافتی را به طرف واگذار کننده اطلاعات بازگرداند.

#### **ماده (۸) جبران خسارت**

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که کلیه خساراتی را که در اثر قصور یا تقصیر وی یا عدم ایفای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد متوجه صاحب اطلاعات می‌گردد، جبران نماید. تقویم خسارت با صاحب اطلاعات بوده و گیرنده اطلاعات متعهد به پرداخت مبلغ برآوردی صاحب اطلاعات گردیده و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب نمود. همچنین تعهد گیرنده در حفظ و نگهداری اطلاعات تعهد به نتیجه بوده و هرگونه اقدام مغایر مفاد قرارداد و قوانین و بخشنامه‌های صدرالذکر قابل تعقیب کیفری (علاوه بر جبران خسارت به شرح فوق) خواهد بود. لازم به ذکر است در صورت تخلف از مراتب مندرج در قرارداد کلیه تبعات قانونی آن صرفاً متوجه گیرنده اطلاعات بوده و صاحب اطلاعات طبق مقررات قانونی مزبور با گیرنده اطلاعات رفتار می‌نماید.

**تبصره:** این قرارداد از هر حیث تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

## ماده ۹) حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر یا اجرا، بطلان، فسخ، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت-آمیز حل و فصل خواهد شد، در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل بوده و رای داور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا خواهد بود. شرط داوری، مستقل از قرارداد حاضر و حتی در فرض بطلان یا فسخ این قرارداد دارای اعتبار و لازم الاجرا می‌باشد.

## ماده ۱۰) اقامتگاه

اقامتگاه طرفین قرارداد همان است که در این قرارداد تصریح شده بنابراین مادام که طرفین تغییر اقامتگاه خود را بصورت کتبی و یا تغییر در سامانه ابلاغ الکترونیکی (ثنا) به طرف دیگر اطلاع نداده، صدور هرگونه ابلاغی به این نشانیها معتبر است.

## ماده ۱۱) تمامیت قرارداد

این قرارداد مستند به مفاد بند(۴) قانون مجازات افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب ۱۳۵۳، ماده ۵۴۴ قانون مجازات اسلامی (تعزیرات و مجازات های بازدارنده) و رعایت مصوبه شورای عالی امنیت ملی با موضوع چگونگی حفاظت از اطلاعات، اسناد و مدارک (بخشنامه شماره ۱۱۰/۴۲۷۰/م/خ به تاریخ ۸۷/۷/۲۵) و مفاد مندرج در قانون جرایم رایانه ای مصوب سال ۱۳۸۷ در ۱۱ ماده و ۶ تبصره در تاریخ ...../...../..... تنظیم و توسط طرفین امضا گردیده و مفاد این قرارداد از تاریخی که در صدر قید شده است، لازم الاجرا می‌باشد.

### گیرنده اطلاعات

.....

.....

### صاحب اطلاعات

سیمان تهران - شرکت سهامی عام

سیدعباس حسینی - هادی سرمدی

بسمه تعالی

برگ ارائه پیشنهاد قیمت

\*\*\*\*\*

بدینوسیله این شرکت با توجه به مطالعه دقیق مدارک و اسناد مناقصه که همه آنها مهر و امضاء شده و به پیوست مسترد می گردد، آمادگی خود را جهت تأمین مصالح مصرفی، مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران بشرح پیشنهاد قیمت ذیل که کسور قانونی، کلیه حقوق و مزایای پرسنل تحت پوشش، هزینه های جاری و سود شرکت در آن لحاظ شده به تفکیک اعلام می دارد .

ردیف	موضوع	فی (ریال)
۱	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح بنا	
۲	تأمین مصالح مصرفی و زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما	
۳	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و لایه برداری اندوذهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما	
۴	تأمین مصالح مصرفی و اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده	
۵	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا	
۶	تأمین مصالح مصرفی و لایه برداری و مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان	
۷	تأمین مصالح مصرفی و مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی	
۸	تأمین مصالح مصرفی و پاک سازی و بند کشی ازاره سنگی نمای جنوبی ساختمان	
۹	تأمین مصالح مصرفی و ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک	
۱۰	جمع آوری نخاله ها و حمل به بیرون کارگاه	
	جمع کل (ریال):	

نام و سمت امضاء کننده پیشنهاد و مهر شرکت

تاریخ تنظیم :

نام شرکت پیشنهاد دهنده

آدرس :

شماره تلفن :

شماره نمابر :

بسمه تعالی

فهرست تجهیزات و ماشین آلات در تملک پیمانکار متقاضی شرکت در مناقصه

ردیف	نام تجهیزات (ماشین آلات)	کارخانه سازنده	تعداد	سال ساخت	ملاحظات
۱.					
۲.					
۳.					
۴.					
۵.					
۶.					
۷.					
۸.					
۹.					
۱۰.					
۱۱.					
۱۲.					
۱۳.					
۱۴.					
۱۵.					
۱۶.					

بسمه تعالی

فهرست مشخصات مدیران و کارشناسان ارشد و کادر فنی پیمانکاران متقاضی شرکت در مناقصه

ردیف	نام - نام خانوادگی	نوع مدرک تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه کار	تاریخ ورود به شرکت	سهم الشرکه	ملاحظات
۱.							
۲.							
۳.							
۴.							
۵.							
۶.							
۷.							
۸.							
۹.							
۱۰.							



بسمه تعالی

سوابق کاری پروژه های مرتبط با موضوع مناقصه

ردیف	نام پروژه	نام شرکت	تلفن کارفرما	محل اجرای پروژه	تاریخ شروع پروژه	تاریخ خاتمه پروژه	در دست اجراء	مبلغ کل پیمان (ریال)
۱.								
۲.								
۳.								
۴.								
۵.								
۶.								
۷.								
۸.								
۹.								
۱۰.								
جمع								

نسبت به ارسال تصاویر اسناد درخواستی زیر اقدام فرمایید .

- تصویر صفحه اول قراردادهای مندرج در جدول فوق .
- تصویر صورتجلسه تحویل موقت .
- تصویر صورتجلسه تحویل دائم .
- در رابطه با پیمانهای در دست اجراء تصویر آخرین صورت وضعیت .

نام و نام خانوادگی تنظیم کننده :

تاریخ تنظیم :

امضاء و مهر شرکت :

## امور مالی سیمان تهران

بدینوسیله تقاضا می شود مبلغ ..... (.....) ریال از مطالبات اینجانب/این شرکت ..... جهت تضمین شرکت در مناقصه عمومی تأمین مصالح مصرفی، مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران، موضوع آگهی اردیبهشت ماه ۱۴۰۰ سیمان تهران، بلوکه شود و مراتب به شرح ذیل برای دبیرخانه کمیسیون معاملات سیمان تهران گواهی گردد.

نام، امضاء و مهر مناقصه گر  
تاریخ

---

## از امور مالی سیمان تهران به دبیرخانه کمیسیون معاملات

بدینوسیله گواهی می شود مطابق درخواست فوق مبلغ ..... (.....) ریال از مطالبات متقاضی بابت تضمین شرکت در مناقصه بلوکه شده و مطابق بند ۴ شرایط مناقصه برای مسترد شدن آن اقدام خواهد شد.

نام، امضاء و مهر  
امور مالی سیمان تهران

## بسمه تعالی

بدینوسیله تأیید می شود آقای ..... نماینده شرکت ..... در تاریخ ..... از محل ساختمان دفتر مرکزی شرکت سیمان تهران بازدید بعمل آورده و شرح موضوع و خدمات مورد نیاز شرکت برای ایشان به طور کامل تشریح گردیده است.

این شرکت ..... اعلام و تصدیق می نماید از محل و وضعیت موضوع قرارداد، مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران بازدید نموده و با توجه به جمیع جهات و با علم و اطلاع کامل به نیازهای کیفی و کمی کارفرما، در تاریخ ..... از شرکت مرکزی سیمان تهران به صورت حضوری بازدید نموده ام.

## امضا و تاریخ