



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## آگهی مناقصه عمومی نوبت دوم

شرکت سیمان تهران - سهامی عام در نظر دارد مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی این شرکت را از طریق مناقصه عمومی نوبت دوم به شرکت واجد شرایط واگذار نماید. متقاضیان می توانند جهت دریافت مدارک و شرایط شرکت در مناقصه نوبت دوم به آدرس سایت شرکت [www.tehrancement.co.ir](http://www.tehrancement.co.ir) مراجعه نمایند. زمان تحویل پاکتها تا پایان وقت اداری روز پنج شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۲۶ به دبیرخانه محرنامه حراست سیمان تهران می باشد.

شرکت سیمان تهران - سهامی عام

سال تأسیس: ۱۳۳۳ ----- info@tehrancement.co.ir ----- شماره ثبت: ۴۵۰۳

دفتر مرکزی سیمان تهران: تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی (کوشک)، خیابان شهید انوشیروانی، شماره ۵، کدپستی: ۱۱۴۵۶۸۷۸۱۳، صندوق پستی: ۶۵۷-۱۱۳۶۵، تلفن: ۶۶۷۰۸۳۹۱ (خط ۱۰)  
 مجتمع صنعتی سیمان تهران: شهرری، غنی آباد، صندوق پستی: ۴۱۴۸-۱۸۷۴۵، تلفن: ۳۳۴۲۱۲۵۵-۶۵، نماین: ۳۳۴۲۱۲۵۰  
 واحد هفتم سیمان تهران: تهران، جاده خاوران، میدان ثامن الحجج (آقانور)، انتهای شهرک مشیریه، تلفن: ۳۳۵۷۳۷۲۷-۹، نماین: ۳۳۵۷۳۷۳۹



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## برگ اطلاعات و شرایط شرکت در مناقصه عمومی نوبت دوم

پیرو آگهی منتشره در روزنامه ها مبنی بر مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی، از شرکت کنندگان (اشخاص حقیقی و حقوقی) در مناقصه درخواست می نماید که مفاد مندرج در اوراق مناقصه و نمونه قرارداد و ضمیمه آن را به دقت مطالعه و با بررسی دقیق مدارک پیوست با توجه به حجم خدمات و داشتن امکانات لازم در صورت تمایل به شرکت در مناقصه ضمن تهیه و تکمیل مدارک، پیشنهاد قیمت خود را ظرف مهلت مقرر در پاکت لاک و مهر شده به دبیرخانه محرمانه حراست شرکت سیمان تهران تسلیم و رسید دریافت دارند. شرایط مناقصه و خلاصه ای از نمونه قرارداد به شرح زیر ذکر می گردد.

### ۱- موضوع مناقصه :

مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران مطابق جدول زیر می باشد.

ردیف	شرح خدمات
۱	تجهیز کارگاه
۲	لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح در بنا
۳	زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما
۴	پاک سازی و لایه برداری اندوهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما
۵	اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده
۶	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا
۷	لایه برداری، مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان
۸	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی
۹	پاک سازی و بند کشی ازاره سنگی نمای جنوبی ساختمان
۱۰	ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک
۱۱	جمع آوری نخاله ها و حمل به بیرون کارگاه

### ۲- مدت برآوردی انجام کار :

زمان اجرای عملیات از تاریخ ابلاغ کتبی کارفرما به مدت شش (۶) ماه تعیین می گردد.

### ۳- محل تحویل :

شرکت سیمان تهران واقع در خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، خیابان شهید انوشیروانی، شماره ۵.

### ۴- تضمین شرکت در مناقصه :

۴-۱۱ : ارائه یک فقره فقط ضمانت نامه بانکی، چک بانکی یا سند بلوکه شدن مطالبات قطعی با درخواست مناقصه گر (فقط با عنوان ضمانت نامه شرکت در مناقصه/مزایده مورد قبول می باشد) و یا تکمیل فرم پیوست مبنی بر درخواست جایگزینی و





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

بلوکه کردن مطالبات از سیمان تهران (برای اشخاص حقیقی و یا حقوقی که از شرکت سیمان تهران مطالبات مالی معوقه دارند) که به تأیید امور مالی سیمان تهران رسیده باشد به مبلغ پانصد میلیون (۵۰۰٫۰۰۰٫۰۰۰) ریال که می بایست برای مدت شش (۶) ماه از تاریخ افتتاح پیشنهاد معتبر بوده و قابل تمدید نیز باشد بابت سپرده شرکت در مناقصه به نام شرکت سیمان تهران صادر و آنرا تحویل دبیرخانه محرمانه حراست شرکت واقع در تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی (کوشک)، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ نموده و رسید دریافت نماید.

۴-۲: سپرده یا ضمانت نامه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضاء قرارداد و تسلیم ضمانت نامه حسن اجرای تعهدات نزد شرکت نگهداری می شود.

۴-۳: سپرده یا ضمانت نامه شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگانی که پیشنهاد آنان در مرتبه دوم و سوم قرار می گیرد نیز تا امضاء قرارداد و ارائه ضمانت نامه حسن تعهدات توسط نفر اول نگهداری خواهد شد و ضمانت نامه سپرده شرکت در مناقصه نفر چهارم به بعد آزاد و مسترد خواهد گردید.

۴-۴: برنده مناقصه ملزم است ظرف مهلت مقرر (به استثناء روزهای تعطیل) که توسط مناقصه گذار تعیین می گردد نسبت به امضاء قرارداد اقدام نماید در غیر اینصورت تضمین و یا سپرده شرکت در مناقصه وی به نفع شرکت سیمان تهران ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هرگونه اعتراض و دعوی را در این خصوص از خود سلب می نماید.

در چنین مواردی با رعایت آیین نامه معاملات شرکت، نفر دوم به عنوان برنده اعلام و در صورتیکه نفر دوم به شرح مذکور حاضر به انعقاد قرارداد نباشد سپرده او نیز ضبط و از نفر سوم برای انعقاد قرارداد دعوت به عمل خواهد آمد.

**یادآوری:** در صورتی که تفاوت قیمت نفرات اول، دوم و سوم بیش از مبلغ سپرده باشد اختیار واگذاری به نفرات بعدی با شرکت سیمان تهران می باشد.

## ۵- تسلیم پیشنهاد:

۵-۱: پیشنهاد دهندگان می بایست بلافاصله نسبت به اخذ اسناد اقدام و پیشنهادات خود را در پاکتهای سربسته و لاک و مهر شده تا پایان وقت اداری **روز پنج شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۲۶** به دبیرخانه محرمانه حراست شرکت سیمان تهران (به نشانی مندرج در بند ۴-۱) تسلیم و رسید دریافت نمایند.

۵-۲: هرگونه پاک شدگی و قلم خوردگی یا تغییر در عبارات یا ارقام مندرج در پیشنهاد قیمت باید با امضاهای مجاز پیشنهاد دهنده مورد تأیید قرار گیرد.

۵-۳: به قیمت پیشنهادی هیچ گونه تعدیلی تعلق نمی گیرد مگر اینکه توسط کارفرما انجام کاری که در اسناد نباشد به موضوع قرارداد اضافه گردد.

۵-۴: پیشنهاد دهنده باید کلیه اسناد مناقصه را پس از مطالعه بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن تکمیل، تنظیم و به وسیله امضاء مجاز خود امضاء و مهر نموده و ارسال نماید. پیشنهادهای صریح و بدون قید و هرگونه ابهام تهیه و تسلیم گردد. به پیشنهادهای فاقد تضمین شرکت در مناقصه، ناقص، مبهم و مشروط، بدون امضاء و یا پیشنهادهای که بعد از تاریخ تعیین شده واصل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## ۶- اعتبار پیشنهاد :

پیمانکار می بایست مدت اعتبار پیشنهاد قیمت خود را در پیشنهاد قیمت اعلام نماید.

## ۷- اسناد مناقصه به ترتیب زیر در پاکتهای جداگانه قرار داده شود:

۷-۱: مدارک و اسنادی که باید در پاکت «الف» به ترتیب زیر (در پوشه) قرار داده شود عبارتند از:

- ۷-۱-۱: کپی اساسنامه و آگهی روزنامه رسمی در مورد تأسیس شرکت و دارندگان حق امضاء مجاز برای اسناد مالی تعهدآور (برای اشخاص حقوقی).
- ۷-۱-۲: تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی که حاوی آخرین تغییرات صاحبان امضای مجاز و آدرس شرکت باشد (برای اشخاص حقوقی).
- ۷-۱-۳: تصویر کارت ملی صاحبان امضای مجاز.
- ۷-۱-۴: کپی گواهینامه‌های مرتبط با موضوع مناقصه از سازمانها یا نهادهای یا موسساتی که متولی صدور گواهینامه‌ها می باشند از قبیل سازمان میراث فرهنگی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی، وزارت کار و اتحادیه های صنفی.
- ۷-۱-۵: ارائه گواهینامه ثبت نام در نظام مالیاتی بر ارزش افزوده.
- ۷-۱-۶: ارائه اسناد و مستندات مربوط به کد اقتصادی، کد پستی شرکت، کد ملی و تأییدیه صلاحیت ایمنی از اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی.
- ۷-۱-۷: قراردادهایی که با سیمان تهران منعقد شده باشد.
- ۷-۱-۸: آدرس محل کار قرارداد فعلی (در صورت موجود بودن).
- ۷-۱-۹: فرمهای تکمیل شده پیوست.
- ۷-۱-۱۰: رضایت نامه یا حسن انجام کار از شرکتهایی که سابقه کار در آنجا داشته اند (در صورت وجود).
- ۷-۱-۱۱: کلیه اسناد مناقصه (نمونه قرارداد، قرارداد عدم افشاء و شرایط شرکت در مناقصه) با مهر و امضای صاحبان امضای مجاز.

## ۷-۲: پاکت «ب» حاوی تضمین شرکت در مناقصه:

که به صورت ضمانت نامه بانکی یا فرم درخواست جایگزینی مطالبات با تأیید امور مالی سیمان تهران می باشد.

## ۷-۳: اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از:

- ۷-۳-۱: پیشنهاد قیمت که می بایستی به طور صحیح تکمیل شده باشد.
- ۷-۳-۲: لیست آنالیز (تجزیه بهاء) پیشنهاد قیمت‌های داده شده مرتبط با موضوع مناقصه.
- ۷-۳-۳: مبلغ پیشنهاد قیمت برای کل کار باید به عدد و حروف و بر حسب ریال در برگ پیشنهاد نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که با حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف را نداشته باشد مردود است.





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

یادآوری : ارائه آنالیز قیمت و ریز مقادیر پیشنهاد قیمت از سوی شرکت کنندگان الزامیست.

## ۸- گشایش پاکتها :

۸-۱ : پاکتهای محتوی پیشنهادها در محل دفتر مرکزی شرکت سیمان تهران واقع در تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ با حضور اعضای کمیسیون مناقصه باز و قرائت خواهند شد. هرگاه محتوی پاکت الف و ب کامل نبوده و یا فاقد سپرده تضمینی یا با کسری میزان تضمین تعیین شده باشد، پیشنهاد مردود تلقی و نسبت به افتتاح پاکت ج اقدامی به عمل نخواهد آمد و مدارک عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد خواهد شد. ضمناً در زمان بازگشایی پاکتها نیاز به حضور شرکت کنندگان نبوده و نتیجه متعاقباً به شرکتها اعلام خواهد گردید.

۸-۲ : هرگاه محتوی پاکت الف و ب بطور صحیح گذارده شده باشد پاکت ج مفتوح و نسبت به قرائت پیشنهاد قیمت اقدام خواهد شد.

## ۹- تغییر یا تصحیح اسناد و مدارک مناقصه :

لازم است پیشنهاد دهنده به دقت اسناد و مدارک مناقصه را بررسی کرده و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار و یا در هزینه های آن موثر باشد اطلاع یابد. هرگاه پیشنهاد دهنده ای اختلالی در اسناد ملاحظه کند یا متوجه از قلم افتادن مشخصات و یا اسناد دیگری گردد یا در مورد معانی آنها دچار تردید گردد فوراً دبیرخانه محرمانه حراست شرکت سیمان تهران را کتباً مطلع نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد توضیح کتبی شرکت را دریافت دارد.

## ۱۰- تجدید نظر در دعوتنامه و اسناد مناقصه :

هر یک از شرکت کنندگان در مناقصه که نسبت به مفهوم قسمتی از مشخصات یا سایر مدارک مناقصه ابهامی داشته باشند بایستی ظرف مدت دو (۲) روز پس از دریافت اسناد و مدارک مناقصه، مراتب را کتباً به دبیر کمیسیون معاملات شرکت سیمان تهران اطلاع دهند و تقاضای دریافت توضیح کتبی بنمایند. هر نوع توضیح یا تجدید نظر، اضافه یا حذف مطلبی به مدارک مناقصه از طریق رسمی انجام و از طریق درج الحاقیه در سایت سیمان تهران به متقاضیان اعلام می گردد این ضامم جزء مدارک مناقصه منظور خواهد گردید. شرکت حق تغییر، اصلاح و تجدید نظر در مشخصات یا مدارک را قبل از انقضای مهلت لازم جهت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ می دارد و اگر چنین موردی پیش آید اصلاحات فوق طی الحاقیه به شرح فوق در معرض اطلاع متقاضیان قرار خواهد گرفت و چنانچه پیشنهادی قبل از ارسال الحاقیه مزبور تسلیم شده باشد پیشنهاد دهنده حق دارد تقاضای استرداد آنرا به منظور انجام تغییرات و اصلاحات لازم بنماید، چنانچه این تجدید نظر یا اصلاح مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد در اینصورت آخرین روز دریافت پیشنهادها می تواند با اعلام کتبی دبیر کمیسیون معاملات شرکت سیمان تهران به تعویق افتد به نحوی که پیشنهاد دهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدید نظر داشته باشند

## ۱۱- قبول یا رد پیشنهاد :

پیمانکار در رد یا قبول هر یک از پیشنهادها بدون آنکه احتیاج به ذکر دلایلی باشد مختار است .



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## ۱۲- سایر شرایط :

۱۲-۱ : پیشنهاد دهنده می بایست در تاریخهای اعلام شده با هماهنگی قبلی از محلهای انجام کار بازدید به عمل آورده تا پیشنهاد با واقعیت تطبیق داشته باشد. در هر صورت هرگونه اظهار بی اطلاعی از شرایط کاری موجود مورد پذیرش نخواهد بود. ساعت بازدید از شرکت سیمان تهران فقط از ساعت ۸:۰۰ الی ۱۴ روزهای کاری می باشد.

۱۲-۲ : متقاضیان می بایست دارای گواهینامه‌های مرتبط با موضوع مناقصه از سازمانها یا نهادهای موسساتی که متولی صدور گواهینامه ها می باشند از قبیل سازمان میراث فرهنگی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی، وزارت کار و اتحادیه های صنفی باشند.

۱۲-۳ : شرکتی که به عنوان برنده مناقصه اعلام خواهد شد موظف است حسب درخواست سیمان تهران حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از انعقاد قرارداد و قبل از شروع به کار نسبت به تنظیم و اخذ اقرارنامه از دفاتر اسناد رسمی (تعهدنامه محضری) در خصوص عهده دار بودن کلیه مسئولیتهای مدنی و قضائی پرسنل به کارگیری شده در این پروژه اقدام کند  
۱۲-۴ : متقاضیان می بایست پیشنهاد قیمت خود را فقط در فرمت برگ پیشنهاد قیمت شرکت سیمان تهران درج و ارائه نمایند. همچنین درج هرگونه شرط خارج از شرایط مناقصه در برگ پیشنهادی و یا آنالیز قیمت موجب ابطال پیشنهاد متقاضی در مناقصه خواهد شد.

۱۲-۵ : سیمان تهران در رد یا قبول کلیه پیشنهادات مختار است. در ضمن هزینه آگهی به عهده برنده مناقصه است.

۱۲-۶ : تضمین سپرده شرکت در مناقصه متقاضی که به عنوان برنده انتخاب و با وی قرارداد مربوطه منعقد گردیده، تا پایان قرارداد نزد کارفرما خواهد ماند.

۱۲-۷ : متقاضیان می بایست کلیه اسناد مناقصه را از طریق سایت شرکت سیمان تهران به آدرس [www.tehrancement.co.ir](http://www.tehrancement.co.ir) تهیه کنند.

۱۲-۸ : متقاضیان می توانند جهت کسب اطلاعات بیشتر و دریافت پاسخ سوالات خود با شماره تلفن ۰۹۱۹۱۰۰۹۰۴۲ و یا شماره مستقیم ۰۲۱ ۶۶۷۰۸۳۹۱ داخلی ۳۰۰ با آقای شکرآبی تماس حاصل فرمایند.

شرایط فوق مورد تأیید می باشد

نام و نام خانوادگی .....

تاریخ .....

مهر شرکت و امضاء صاحبان امضاء



## سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)



## نمونه قرارداد

.....

این قرارداد در تهران فی ما بین شرکت سیمان تهران - سهامی عام ثبت شده به شماره ۴۵۰۳ اداره ثبت شرکتها با کد اقتصادی ۴۱۱۱-۱۱۶۹-۸۶۵۳ و شناسه ملی ۱۰۸۶۱۰۸۱۲۴۱ با مدیریت آقایان سید عباس حسینی به شماره ملی ۲۶۵۹۸۰۵۱۳۱ و هادی سرمدی به شماره ملی ۵۰۶۹۹۴۴۵۲۵ به نشانی تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، خیابان شهید انوشیروانی، شماره ۵ به شماره تلفن ۶۶۷۰۸۳۹۱ که از این پس به اختصار «کارفرما» نامیده می شود و شرکت ..... ثبت شده به شماره ..... در اداره ثبت شرکت ها، گواهی و مجوز ثبت شده به شماره ..... از میراث فرهنگی با کد اقتصادی ..... و شناسه ملی ..... به نشانی ..... و کد پستی ..... به شماره تلفن ..... بمدریت آقای ..... به شماره ملی ..... که بموجب آگهی شماره ..... مورخ ..... مندرج در روزنامه رسمی شماره ..... مورخ ..... همراه با مهر شرکت دارای حق امضاء بوده و اختصاراً «پیمانکار» نامیده می شود به شرح زیر منعقد شد .

## ماده یک : موضوع قرارداد

مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران واقع در تهران، خیابان فردوسی، خیابان تقوی، کوچه شهید انوشیروانی شماره ۵، با اعلام کتبی کارفرما و بر اساس برنامه زمان بندی اعلام شده و به شرح جدول ذیل .

ردیف	شرح خدمات
۱	تجهیز کارگاه
۲	لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح در بنا
۳	زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما
۴	پاک سازی و لایه برداری اندوذهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما
۵	اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده
۶	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا
۷	لایه برداری، مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان
۸	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی
۹	پاک سازی و بند کشی ازاره سنگی نمای جنوبی ساختمان
۱۰	ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک
۱۱	جمع آوری نخاله ها و حمل به بیرون کارگاه



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

**تبصره ۱:** پیمانکار اعلام و تصدیق می نماید از محل ها و وضعیت موضوع قرارداد بازدید نموده و با توجه به جمیع جهات و با علم و وقوف کامل به نیازهای کیفی و کمی کارفرما، مندرج در موضوع قرارداد مبادرت به انعقاد این قرارداد نموده است. لذا هرگونه اظهار بی اطلاعی بعدی از سوی پیمانکار در این خصوص به هیچ وجه مسموع نخواهد بود.

**تبصره ۲:** لازم به ذکر است مقرر گردید ابتدا قسمتی از کار توسط پیمانکار انجام و در صورت تأیید ناظر قرارداد و معاون منابع انسانی مابقی کار انجام گردد.

## ماده دو: مدت قرارداد

زمان اجرای این قرارداد از تاریخ ..... لغایت ..... بمدت شش (۶) ماه تعیین می گردد.

**تبصره:** در صورت نیاز کارفرما، پس از درخواست کتبی ناظر و تأیید معاون منابع انسانی، با ابلاغ کتبی معاونت بازرگانی شرکت سیمان تهران، حجم عملیات و مدت زمان موضوع قرارداد می تواند تا میزان بیست و پنج درصد (۲۵٪) بدون تغییر قیمت های واحد و سایر شرایط قرارداد افزایش یا کاهش داشته باشد که مبلغ قرارداد به همان میزان افزایش یا کاهش خواهد یافت و این موضوع مورد قبول پیمانکار می باشد.

## ماده سه: مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت

با توجه به توافق به عمل آمده توسط کارفرما و پیمانکار مبلغ قرارداد در مقابل اجرای کامل موضوع آن و به ازای انجام کل عملیات معادل ..... (..... ریال) تعیین شد، که در پایان هر ماه پس از صورت وضعیت های ارائه شده از سوی پیمانکار و تأیید کتبی آن از طرف ناظر قرارداد و معاون منابع انسانی رسیده و کسر کسور مطابق قوانین جاری کشور (موضوع ماده ۵ قرارداد) و ۱۰٪ حسن انجام کار به قرار جدول ذیل در وجه پیمانکار پرداخت خواهد شد.

ردیف	موضوع	فی (ریال)
۱	لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح بنا	
۲	زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما	
۳	پاک سازی و لایه برداری اندوهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما	
۴	اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده	
۵	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا	
۶	لایه برداری، مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان	
۷	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی	
۸	پاک سازی و بند کشی آزاره سنگی نمای جنوبی ساختمان	
۹	ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک	
	جمع کل (ریال):	





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

**تبصره ۱:** مبالغ مندرج در این ماده تا پایان مدت قرارداد و حتی تأخیرات مجاز و یا غیر مجاز تحت هیچ شرایطی تغییری نخواهد یافت .

**تبصره ۲:** ملاک محاسبه مبلغ این قرارداد، انجام کامل خدمات مندرج در ماده ۳ و ۱ قرارداد در مدت آن خواهد بود یعنی در صورت کاهش خدمات ارائه شده مبلغ قرارداد نیز به همان میزان کاهش خواهد یافت .

**تبصره ۳:** عناوین شرح عملیات مندرج در این ماده از سوی کارفرما قابل جابجایی بوده مشروط بر اینکه در سقف ریالی قرارداد افزایشی حاصل نگردد .

**تبصره ۴:** در صورت نیاز به تأمین متریال و مصالح در هر یک از مراحل ۹ گانه مندرج در ماده ۳ قرارداد، متریال مورد نظر که لیست آنها به تأیید پیمانکار رسیده توسط کارفرما تأمین و در اختیار پیمانکار قرار خواهد گرفت و یا ضمن اخذ مجوز و تأییدیه، توسط پیمانکار تأمین و هزینه آن به صورت فاکتوری پرداخت خواهد شد .

## ماده پنج: کسور قرارداد

۵-۱: ۱۶/۶۷٪ سپرده حق بیمه برابر قوانین جاری کشور از صورت وضعیت پیمانکار کسر و مبلغ کسر شده پس از ارائه مفصاحساب از سازمان تأمین اجتماعی به پیمانکار مسترد خواهد شد .

۵-۲: کسر خسارات وارده احتمالی .

۵-۳: کسر هرگونه جرائم احتمالی .

۵-۴: کسر سایر خدمات ارائه شده به پیمانکار .

۵-۵: کسر مبالغ قانونی مطابق قوانین کشوری .

۵-۶: کسر حسن انجام کار .

## ماده شش: تضمین حسن انجام کار

به منظور صحت عملکرد پیمانکار و بازدهی پیش بینی شده کار از کلیه مبالغی که در وجه پیمانکار بر اساس صورت وضعیت کارکرد هر مرحله پرداخت می گردد معادل ۱۰٪ بعنوان تضمین حسن انجام کار کسر و در حساب جداگانه‌ای نزد کارفرما نگهداری خواهد شد. مبالغ کسر شده در پایان شش ماه و در صورت تأیید ناظر قرارداد و معاون منابع انسانی به پیمانکار مسترد خواهد شد .

## ماده هفت: جرائم

پیمانکار موظف است مطابق با برنامه زمان بندی اعلام شده از سوی کارفرما نسبت به اجرای کامل عملیات و تعهدات خود اقدام نماید و در صورت بروز هرگونه تأخیر (بجز موارد فورس مازور که از عهده طرفین خارج است) به ازای هر روز تأخیر پس از انقضای مدت تحویل در برنامه زمان بندی و مدت قرارداد کارفرما می تواند معادل یک درصد (۱٪) کل مبلغ قرارداد را از چک شرکتی، سفته یا صورتحساب ها و مطالبات پیمانکار کسر و یا از سایر طرق وصول نماید. ضمناً در صورت ورود خسارت فراتر از مبلغ قرارداد، کارفرما می تواند خسارت وارده را از مطالبات و یا تضامین پیمانکار کسر یا از سایر طرق وصول نماید. در صورت عدم جبران خسارات، کارفرما







# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## ماده ده : تعهدات پیمانکار

- ۱-۱۰ : پیمانکار ملزم می باشد تمهیدات لازم و ضروری را در جهت اجرای دقیق و کامل مفاد قرارداد بکار بسته بنحوی که رضایت کارفرما از هر حیث تأمین گردد .
- ۱-۱۰-۲ : پیمانکار حق واگذاری جزء و یا کل موضوع قرارداد را بغیر نداشته و شخصاً بایستی عملیات را تا پایان مدت قرارداد هدایت و راهبری نماید .
- ۱-۱۰-۳ : حقوق و مزایا و سایر هزینه های افرادی که بنحوی در ارتباط با این قرارداد از طرف پیمانکار به کار گمارده می شوند کلاً بر عهده پیمانکار می باشد و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی را برعهده نخواهد داشت .
- ۱-۱۰-۴ : پیمانکار حق به کارگیری اتباع بیگانه، افراد کمتر از ۱۸ سال، افرادی که دارای کارت پایان خدمت سربازی نمی باشند و بازنشستگان سازمان تأمین اجتماعی را ندارد و هرگونه تخلف در این خصوص موجب پاسخگویی مستقیم پیمانکار در مراجع ذیصلاح خواهد بود و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت .
- ۱-۱۰-۵ : چنانچه در اجرای موضوع این قرارداد به دلیل قصور پیمانکار یا پرسنل وی خساراتی اعم از جانی یا مالی متوجه شخص یا اشخاصی شود، یا حکم حکومتی علیه کارفرما یا هریک از مدیران آنها صادر گردد، پیمانکار ملزم است به جبران خسارات وارده بوده و کارفرما می تواند رأساً نسبت به کسر خسارات وارده از مطالبات یا تضامین وی اقدام نماید. این موضوع مورد قبول پیمانکار بوده و حق هرگونه اعتراض را در این خصوص از خود ساقط می نماید .
- ۱-۱۰-۶ : رعایت کلیه موارد ایمنی و بهداشت کار آئین نامه کار در ارتفاع و الزامات زیست محیطی مرتبط با موضوع قرارداد به عهده پیمانکار می باشد .
- ۱-۱۰-۷ : پیمانکار موظف است در مواقع انجام عملیات موضوعه به نحوی عمل نماید که به دستگاه ها، ادوات و تجهیزات مجتمع خسارتی وارد نگردد و متعهد می باشد آموزش های لازم را در این زمینه به کارکنان خود تفهیم و بر عملکرد آنان نظارت کامل داشته باشد بدیهی است در صورت بروز هرگونه خسارت جبران آن بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما می تواند خسارت وارده را از محل اسناد تضمینی و یا محل مطالبات پیمانکار کسر نماید و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت تشخیص ورود خسارت و تعیین میزان آن به عهده کارفرما می باشد .
- ۱-۱۰-۸ : تخلیه رنگ و کلیه مصالح مصرفی از ماشین، حمل به داخل انبار و از انبار تا محل اجرای کار بر عهده پیمانکار می باشد .
- ۱-۱۰-۹ : تهیه، تأمین لوله و بست و آچار لوله بندی و طناب مخصوص جهت داربست بندی و کلیه ابزارآلات مرمت، بازسازی و غیره کلاً بر عهده پیمانکار است .
- ۱-۱۰-۱۰ : جابجایی و نصب تخته زیر پایی بر روی داربست و نظارت بر آن (با رعایت موارد ایمنی) به عهده پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد .
- ۱-۱۰-۱۱ : مسئولیت جابجایی ابزار و تجهیزات و مصالح مورد نیاز برای اجرای این عملیات در محوطه دفتر مرکزی به عهده پیمانکار می باشد .



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

- ۱۰-۱۲: بارگیری، تخلیه و انتقال کلیه مصالح مورد نیاز و مصرفی از محل دپو در سطح دفتر مرکزی و روی کار به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۰-۱۳: مرتب کردن و انتقال مصالح بلامصرف و ضایعاتی به محل دپو و همچنین انتقال مصالح تحویلی کارفرما به عهده پیمانکار می باشد.
- ۱۰-۱۴: تأمین وسیله نقلیه متناسب برای جابجائی کلیه ابزارآلات، مصالح مصرفی و ضایعاتی و غیره بر عهده پیمانکار بوده و در صورت انجام این امور توسط کارفرما، پیمانکار می بایست هزینه های مربوطه را بر اساس اعلام ناظر قرارداد پرداخت نماید. کارفرما نیز می تواند راساً نسبت به کسر هزینه های مذکور از مطالبات و اسناد تضمینی پیمانکار اقدام نماید.
- ۱۰-۱۵: پیمانکار می بایست نسبت به اخذ بیمه مسئولیت کارگران خود که در خصوص موضوع این قرارداد مشغول بکار می باشند اقدام نماید. در غیر اینصورت مسئولیت جبران خسارات و پاسخگویی نزد مراجع قانونی و قضایی با پیمانکار می باشد.
- ۱۰-۱۶: پیمانکار می بایست دارای گواهینامه های مرتبط با موضوع مناقصه از سازمانها یا نهادهای یا موسساتی که متولی صدور گواهینامه ها می باشند از قبیل سازمان میراث فرهنگی، سازمان مدیریت و برنامه ریزی، وزارت کار و اتحادیه های صنفی باشند.
- ۱۰-۱۷: پیمانکار موظف است فرم پیوست یک مربوط به الزامات ایمنی، بهداشتی و محیط زیست را تکمیل و تحویل کارفرما نماید.
- ۱۰-۱۸: پیمانکار ضمن امضاء قرارداد عدم افشاء پیوست که جزء لاینفک قرارداد می باشد متعهد می گردد که از اطلاعات شرکت سیمان تهران در برابر تهدیدها، آسیب پذیری ها و خرابی های احتمالی بر اساس سیاست های امنیت اطلاعات شرکت محافظت نماید.

## ماده یازده: تعهدات کارفرما

- ۱۱-۱: کارفرما برابر مفاد این قرارداد نسبت به پرداخت مطالبات پیمانکار اقدام می نماید. همچنین تأمین آب و برق مورد نیاز در ارتباط با موضوع قرارداد به عهده کارفرما خواهد بود.
- ۱۱-۲: کارفرما به منظور اجرای هر چه بهتر قرارداد مساعدت خود را در زمینه تحویل غذا به کارکنان پیمانکار در طول مدت قرارداد به ازای روزهای کارکرد بعمل می آورد به همین منظور با درخواست نماینده پیمانکار روزانه به تعداد نیروهای مشغول بکار پیمانکار غذا مشابه غذای کارکنان خویش (ناهار) در قبال اخذ رسید به پیمانکار تحویل می نماید. میزان غذای تحویلی به پیمانکار در طول مدت اجرای قرارداد پس از محاسبه معادل قیمت تمام شده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.

## ماده دوازده: تعیین ناظر قرارداد

رئیس خدمات و رفاه شرکت سیمان تهران به عنوان ناظر این قرارداد تعیین می گردد و کلیه احکام صادره از طرف ناظر به منزله حکم و دستور کارفرما بوده و پیمانکار ملزم به اجرای آن می باشد. بدیهی است تعیین ناظر قرارداد رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و کلیه تعهدات و مسئولیت های پیمانکار طبق قرارداد به قوت خود باقی خواهد بود.





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## ماده سیزده : موارد فسخ قرارداد

پیمانکار حق فسخ قرارداد را تحت هیچ شرایطی ندارد، لیکن کارفرما در صورت عدم رضایت از عملکرد پیمانکار و در موارد ذیل بنا به تشخیص و گزارش کتبی ناظر قرارداد و معاون منابع انسانی می تواند در هر زمان بدون پرداخت هیچگونه خسارتی یا ارسال نامه و یا اظهار نامه، بطور یک جانبه قرارداد را فسخ نماید و خسارات و هزینه های مربوطه را بر اساس تشخیص خود محاسبه و از مطالبات و تضامین پیمانکار کسر نماید. این موضوع مورد قبول و تأیید پیمانکار می باشد و هرگونه ادعا و اعتراض بعدی از پیمانکار در این زمینه مسموع نخواهد بود .

۱۳-۱ : تأخیر در تجهیز و تأمین نیروی انسانی برای شروع کار .

۱۳-۲ : رها کردن محل کار بدون سرپرست یا تعطیل کردن کار بدون اجازه کارفرما .

۱۳-۳ : عدم توانایی مالی و یا مدیریتی پیمانکار برای انجام کار طبق برنامه به تشخیص کارفرما .

۱۳-۴ : در صورت انحلال شرکت پیمانکار، کارفرما می تواند بدون هیچ تشریفات قراردادی قرارداد را فسخ نماید و خسارات وارده از محل تبصره ذیل همین ماده به عنوان جریمه از پیمانکار اخذ گردد.

۱۳-۵ : ورشکستگی و یا توقیف ماشین آلات و اموال پیمانکار از سوی محاکم قضائی به گونه ای که موجب توقف یا کندی کار شود .

۱۳-۶ : انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث اعم از حقیقی و یا حقوقی بدون مجوز کارفرما .

۱۳-۷ : عدم اجرای هر یک از موارد قرارداد و یا عدم انجام دستورات ناظر قرارداد دستگاه نظارت به منظور رفع نقایص و تجدید یا اصلاح کارهای انجام شده در مهلتی که برای پیمانکار تعیین می گردد .

**تبصره :** با توجه به اهمیت موضوع، چنانچه زمان تحویل کار بعثت تأخیر پیمانکار بیش از ده (۱۰) روز از زمان اعلام شده در برنامه زمان بندی و مدت قرارداد به تعویق بیافتد کارفرما می تواند قرارداد را فسخ کند و در صورت فسخ قرارداد، پس از محاسبه میزان خسارت های مستقیم و غیر مستقیم، جرایم مربوطه را از صورتحساب یا اسناد و اوراق تضمینی پیمانکار کسر یا از سایر طرق وصول می نماید محاسبه میزان خسارات وارده از سوی کارفرما مورد قبول و تأیید پیمانکار می باشد. و هرگونه اعتراض در این خصوص نزد محاکم و سایر مراجع مسموع نخواهد بود. عدم فسخ قرارداد نافی حق کارفرما در اخذ جرایم تأخیر نمی باشد. در صورت فسخ قرارداد پیمانکار موظف است کلیه وجوه دریافتی را ظرف مدت یک هفته به کارفرما مسترد نماید در غیر اینصورت مشمول جرایم و خسارات مندرج در ماده ۷ خواهد شد .

## ماده چهارده : رعایت اصول زیست محیطی

پیمانکار مکلف است کلیه اصول و مقررات مربوط به آثار و جنبه های زیست محیطی عملکرد و خدمات خود را در رابطه با انجام این قرارداد و همچنین خط مشی سیستم مدیریت یکپارچه سیمان تهران (کیفیت برتر، محیط زیست بهتر، ایمنی و سلامت بیشتر، بازدهی بیشتر انرژی) و اهداف و مقاصد زیست محیطی کارفرما را رعایت نماید. اصول خط مشی سیستم مدیریت یکپارچه (IMS) و آن قسمت از اصول و مقررات حاکم بر قرارداد، از طرف ناظر قرارداد کتباً به پیمانکار ابلاغ خواهد شد .



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## ماده پانزده : حوادث غیرمترقبه (فورس ماژور)

حوادث غیرمترقبه به مواردی مانند سیل، زلزله، صاعقه، جنگ و به طور کلی به حوادثی که ایجاد و دفع آن خارج از حیطه، اقتدار و اراده طرفین قرارداد باشد، اطلاق می شود و در صورت بروز حوادث غیرمترقبه برای هر یک از طرفین قرارداد که ناگزیر به توقف کار باشند، می بایست مراتب به صورت کتبی و در اسرع وقت به طرف دیگر اعلام گردد. در این صورت طرفین قرارداد، موضوع را بین خود به طریق مقتضی حل و فصل خواهند نمود و در صورت عدم حصول توافق، کارفرما قرارداد را به صورت یکطرفه فسخ نموده و پیمانکار نیز حق هرگونه اعتراض و دعوی را در این خصوص از خود سلب می نماید. ضمناً چنانچه این امور باعث ایجاد تعویق کار گردد، آن مدت جزو مدت قرارداد محسوب نخواهد شد.

**تبصره :** شیوع ویروس کرونا از مصادیق فورس ماژور نمی باشد، مگر در مواردی که منجر به تعطیلی کارگاههای تولیدی و صنعتی بنا به دستور دولت شود.

## ماده شانزده : حل اختلاف

پیمانکار موافقت نمود که در صورت بروز هر گونه اختلاف ناشی از تفسیر، اجرا، فسخ و بطلان قرارداد، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن، و به طور کلی هر گونه ابهام یا ایراد نسبت به قرارداد، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت آمیز حل و فصل خواهد شد. در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل بوده و رای داور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد.

**تبصره :** به منظور جلوگیری از بروز وقفه در اجرای قرارداد، پیمانکار موظف و مکلف است در دوره حل اختلاف نسبت به انجام کامل تعهدات خود اقدام لازم را بنماید. و در صورت عدم انجام تعهدات در دوره حل اختلاف و ورود خسارت به کارفرما، علاوه بر کسر جرایم تأخیر مندرج در ماده ۷ پیمانکار موظف به جبران خسارات بوده و کارفرما می تواند رأساً از محل صورت وضعیت ها و تضامین، جرایم و خسارات وارده را وصول نماید و در صورت عدم تکافوی خسارات، کارفرما می تواند به پیمانکار مراجعه نماید یا از سایر طرق وصول وصول نماید.

## ماده هفده : نشانی و محل اقامت طرفین قرارداد

نشانی طرفین همان است که در مقدمه قرارداد تعیین گردیده و طرفین قرارداد متعهد می شوند، در صورت تغییر، آدرس جدید خود را کتباً به یکدیگر اطلاع دهد در صورت عدم اطلاع هرگونه نامه یا ابلاغی که به نشانی مذکور از طریق پست سفارشی ارسال شود بمنزله ابلاغ قطعی محسوب خواهد شد. ضمناً مکاتبات طرفین نیز بایستی بصورت رسمی و در قبال اخذ رسید تسلیم شود.





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## ماده هجده : موارد پیش بینی نشده

سایر موارد مرتبط با این قرارداد که در متن قرارداد ذکر نشده است تابع قوانین دولت جمهوری اسلامی ایران و آیین نامه های اداره کار و امور اجتماعی خواهد بود .

## ماده نوزده : مواد و نسخ قرارداد

این قرارداد با نوزده (۱۹) ماده و دوازده (۱۲) تبصره؛ در سه (۳) نسخه که مواد آن کلاً تابع قوانین جمهوری اسلامی ایران بوده و همگی نسخ آن دارای اعتبار یکسان می باشد؛ تنظیم و همراه قرارداد عدم افشاء و پیوست ایمنی و بهداشتی پس از امضاء بین طرفین مبادله شده و برای طرفین لازم الاجرا می باشد .

### پیمانکار

شرکت .....

.....

### کارفرما

شرکت سیمان تهران - سهامی عام

سید عباس حسینی - هادی سرمدی



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

## پیوست شماره ۱: الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی (HSE)

- ۱) مطابق با ماده ۲ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری، پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی اخذ و رونوشت آن را به واحد HSE سیمان تهران ارائه نماید.
- ۲) در صورتیکه کارگاه پیمانکاری بالای ۲۵ نفر باشد، طبق ماده ۲ آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، پیمانکار موظف است جلسات داخلی کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار را به صورت مرتب و ماهیانه تشکیل و ضمن ارسال رونوشت جلسات به مراجع ذیصلاح، یک نسخه نیز به واحد HSE سیمان تهران ارسال نماید، همچنین مسئول HSE پیمانکار، موظف است در جلسات کمیته هماهنگی حفاظت فنی و بهداشت کار پیمانکاران که با اعلام قبلی واحد ایمنی فنی و آتش نشانی سیمان تهران برگزار می شود شرکت نماید و مصوبات جلسه را تا حصول نتیجه نهایی پیگیری نماید.
- تبصره: بدیهی است نظارت عالیته کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار سیمان تهران و هماهنگی پیمانکاران، به هیچ عنوان رافع مسئولیتهای حقوقی پیمانکار نخواهد بود.
- ۳) چنانچه تعداد پرسنل تحت الامر پیمانکار بالای ۲۵ نفر باشد، طبق مفاد ماده ۲ آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار کتباً نسبت به معرفی یک نفر به عنوان مسئول HSE که دارای تجربه و دانش فنی در خصوص کار مربوطه بوده اقدام نماید. لازم بذکر است مسئول HSE معرفی شده، می بایست ضمن اخذ تأییدیه اداره کار و شبکه بهداشت منطقه، مورد تأیید مدیر HSE سیمان تهران باشد و واحد HSE سیمان تهران ناظر عملکرد وی می باشد.
- ۴) در صورتیکه تعداد پرسنل تحت الامر پیمانکار از ۲۵ نفر کمتر باشد، پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار به واحد HSE سیمان تهران مراجعه نماید، تا آموزشهای لازم در خصوص الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران را بگذرانند.
- ۵) پیمانکار موظف است جهت کنترل ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی پرسنل تحت الامر خود نسبت به تهیه طرح ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی (HSE PLAN) اقدام نموده و به تأیید واحد HSE سیمان تهران برساند.
- ۶) به منظور آشنایی با کار، خطرات و حوادث احتمالی، مسئول HSE شرکت پیمانکاری موظف است با هماهنگی واحد HSE سیمان تهران ضمن آشنا نمودن کلیه پرسنل تحت الامر خود با مخاطرات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران آنها را به مراکز ذیصلاح جهت آموزش قبل از استخدام (آموزش HSE پیمانکاران و ...) معرفی نماید. همچنین لیست افراد آموزش دیده خود را به همراه کپی گواهینامه های معتبر به واحد HSE سیمان تهران ارائه نماید.
- ۷) پیمانکار در هر شرایط مسئول امور بهداشت و ایمنی کارگران خود بوده و کارفرما (سیمان تهران) را در مقابل هرگونه ادعای خسارات و صدمات وارده به کارگران خود و یا اشخاص ثالث در رابطه با موضوع قرارداد مبری می نماید. چنانچه در اثر سهل انگاری و غفلت، تقصیر یا اعمال عمدی پیمانکار یا کارکنان تحت الامر وی خسارتی به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود و یا صدمات بدنی یا مالی در نتیجه انجام فعل پیمانکار و یا کارگران او به هر شخص اعم از پیمانکار و یا اشخاص ثالث و یا کارکنان، اموال و تأسیسات کارفرما وارد گردد پیمانکار در مقابل کارفرما مسئولیت کامل داشته و در قبال اشخاص ثالث، وی و کارکنانش مسئولیت مدنی خواهند داشت. ضمناً پیمانکار در طول قرارداد مسئول کامل فعالیتهای کارکنان خود بوده و متعهد می گردد که کلیه کارگرانی که برای انجام این قرارداد از طرف او تعیین می شوند مقررات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران،





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

انضباط کاری و جلوگیری از بروز حریق و امثالهم را به نحو کامل رعایت نمایند. مسئولیت جبران خسارت که از این راه متوجه کارفرما گردد مستقیماً بر عهده پیمانکار خواهد بود .

۸) پیمانکار موظف است جهت پرسنل تحت پوشش خود تمام وسایل و تجهیزات حفاظت فردی مناسب و متناسب با کار را پس از اخذ تأییدیه واحد HSE سیمان تهران از قبیل کفش، کلاه، دستکش، لباس کار و ... تهیه نموده و پس از آموزش نحوه استفاده، با اخذ رسید در اختیار کارکنان خود قرار دهد. در ضمن نظارت بر حسن استفاده از تجهیزات حفاظت فردی نیروهای تحت الامر پیمانکار بر عهده مسئول HSE پیمانکار و در نهایت مسئول پیمانکاری خواهد بود. واحد HSE سیمان تهران در طول مدت اجرای قرارداد نظارت عالی داشته و در صورت مشاهده عدم رعایت اصول ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران هنگام شروع بکار و یا حین اجرای عملیات ضمن صدور اخطار کتبی، در صورت تشخیص عملیات را متوقف می نماید. پیمانکار تا رفع کامل موارد فوق الذکر حق انجام هیچگونه عملیاتی را نخواهد داشت؛ بدیهی است برای شروع مجدد عملیات، تأییدیه کتبی واحد HSE سیمان تهران الزامی است .

۹) پیمانکار موظف است برای کلیه نیروهای خود لباس کار متحدالشکل آرم دار و کلاه ایمنی با برچسب مشخص که جنس و رنگ آن به تأییدیه واحد HSE رسیده باشد تهیه و در ابتدای شروع عملیات در اختیار آنان قرار دهد.

۱۰) پیمانکار به هیچ عنوان حق استفاده از لباس کار و کلاه ایمنی پرسنل سیمان تهران را ندارد و در صورت مشاهده با آن برخورد خواهد شد .

۱۱) پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار، پرسنل تحت پوشش خود را جهت انجام آزمایشات پزشکی شامل: آزمایش عدم اعتیاد، آزمایشات قبل از استخدام و معاینات ادواری (سالانه) و ... به مراکز ذیصلاح اعزام نموده و نتایج آزمایشات را جهت تشکیل پرونده پزشکی به مرکز بهداشت کار (بهداری) سیمان تهران ارائه نماید. در غیر اینصورت کارفرما (سیمان تهران) راساً نسبت به اعزام پرسنل به مراکز یاد شده اقدام نموده و هزینه های آن را به اضافه یک برابر از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود .

۱۲) پیمانکار موظف است در زمان حمل و نقل تجهیزات و وسایل، مجموعه مقررات ایمنی ارائه شده از سوی واحد HSE سیمان تهران را رعایت نموده و در تمامی مراحل هماهنگی های لازم را با واحد HSE سیمان تهران به عمل آورد .

۱۳) چنانچه پیمانکار به هر دلیل نیاز به کار در ارتفاع، حفاری، کار با تجهیزات برقی، جوشکاری کنار مواد و مخازن قابل اشتعال (از قبیل مخازن مازوت، پمپ بنزین، ایستگاه گاز و ...)، کار در فضاهای بسته، حمل و نقل تجهیزات سنگین و خطرناک و هرگونه عملیات کاری دارای ریسک خطر بالایی را داشت، می بایست ضمن اطلاع به واحد HSE سیمان تهران قبل از شروع هرگونه فعالیت، مجوزهای کار ایمن را از واحد HSE سیمان تهران اخذ نماید .

۱۴) پیمانکار موظف است پس از انجام کار، نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام نماید؛ در این مورد، خصوصاً تأکید می شود کلیه حفاظهای برداشته شده قطعات گردنده بلافاصله و ضرورتاً قبل از استارت تجهیزات می بایست مجدداً نصب گردد؛ همچنین در خصوص نرده حفاظها نیز چنانچه ضرورت برش نرده های مزاحم کار وجود داشت قبل از اقدام، به اطلاع واحد HSE سیمان تهران رسانده و بعد از اتمام نیز در اسرع وقت به حالت اولیه خود برگردانده شود .





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

- ۱۵) پیمانکار موظف است هزینه های مرتبط با HSE مندرج در آنالیز قیمت خود را قبل از شروع بکار لحاظ نماید. مبلغ فوق باید صرف تأمین اقلام موردنیاز شامل: تجهیزات حفاظت فردی، آموزش HSE کارکنان، فرهنگ سازی، امداد و نجات و ... گردد. در ضمن هزینه فوق می بایست به تأیید مدیر HSE سیمان تهران برسد. پرداخت هرگونه صورت وضعیت پس از تأیید هزینه های مرتبط توسط مدیر HSE سیمان تهران خواهد بود.
- ۱۶) پیمانکار موظف است کلیه نیروهای خود را در مقابل حوادث ناشی از کار تحت پوشش بیمه مناسب قرار دهد.
- ۱۷) پیمانکار موظف است در صورت بروز هرگونه حادثه و شبه حادثه آن را در فرم هایی که بدین منظور تهیه گردیده تنظیم و ظرف مدت ۲۴ ساعت به واحد HSE سیمان تهران گزارش دهد.
- ۱۸) پیمانکار ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث ناشی از کار (در پایان هر ماه) به واحد HSE سیمان تهران جهت ارسال به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی منطقه می باشد.
- ۱۹) در صورت بروز هرگونه حادثه توسط پیمانکار (اعم از جانی و مالی)، پیمانکار پاسخگوی مراجع انتظامی و قانونی بوده و مکلف و متعهد به جبران خسارات وارده اعم از پرداخت دیه، خسارات مالی و سایر موارد به طور کامل می باشد.
- ۲۰) کارفرما (سیمان تهران) این حق را برای خود محفوظ می دارد در تمام مواردی که شرایط انجام کاری برای کارکنان و اموال سیمان تهران یا پیمانکار مخاطره آمیز باشد از ادامه تمام یا قسمتی از آن تا رفع شرایط مخاطره آمیز و نا ایمن جلوگیری نماید.
- ۲۱) پیمانکار موظف است قبل از شروع بکار نسبت به اخذ تعهدنامه از دفاتر اسناد رسمی (محضر) در خصوص عهده دار بودن کلیه مسئولیتهای مدنی، کیفری و حقوقی پرسنل تحت پوشش خود در مدت اجرای قرارداد اقدام و در هنگام عقد قرارداد آنرا به سیمان تهران ارائه نماید. به عبارتی دیگر در صورتی که بر اثر بروز هرگونه حادثه در محل کار منجر به مصدومیت، نقص عضو و یا فوت پرسنل پیمانکار گردد و در پی شکایت فرد حادثه دیده و یا وراثت متوفی، دستگاه قضائی سیمان تهران را مقصر اعلام کند پیمانکار ملزم و متعهد است کلیه خسارات وارده را به محض مطالبه پرداخت نماید و در غیر اینصورت کلیه خسارات وارده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۲۲) پیمانکار موظف است کلیه قوانین راهنمایی و رانندگی اعم از رعایت سرعت مجاز، رعایت سبقت ممنوع، عدم سوار کردن مسافر در قسمت بار عقب وانت و استفاده راکبین موتورسیکلت از کلاه کاسکت ایمنی و ... را در جاده های داخل و خارج (جاده های معادن) سیمان تهران رعایت نماید.
- ۲۳) مطابق با ماده ۱۱ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری در صورتیکه پیمانکار با موافقت کارفرما (سیمان تهران) اجرای قسمتهای مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار یا پیمانکاران دیگر محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آنها خواهد بود.
- ۲۴) پیمانکار مکلف است قوانین و مقررات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران را رعایت نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران، به شرح ذیل برخورد خواهد شد:
- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت اول، مبلغی معادل پنج ماه حقوق و مزایای روزانه کارگر از صورت وضعیت آن پیمانکار کسر خواهد شد.





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت دوم، مبلغی معادل ده ماه حقوق و مزایای روزانه کارگر از صورت وضعیت آن پیمانکار کسر خواهد شد.
- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت سوم، قرارداد فسخ خواهد شد.
- ۲۵) پیمانکار گواهی و تأیید می نماید که جمیع قوانین و مقررات مربوط به قانون کار، بیمه تأمین اجتماعی، آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار، الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان تهران و ... را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما (سیمان تهران) نخواهد بود.
- ۲۶) مطابق ماده ۱۳ قانون کار، کارفرما مکلف است قرارداد خود را با پیمانکار به نحوی منعقد نماید که در آن پیمانکار متعهد گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید.
- ۲۷) کلیه مسئولیتها و تعهدات طرفین پیمان در مورد ایمنی باید صراحتاً در متن قرارداد لحاظ گردد.

اینجانب ..... به عنوان پیمانکار ..... شرکت سیمان تهران تمام موارد فوق را مطالعه و تعهد می نمایم تمام مفاد آن را اجراء کنم و در صورت عدم رعایت به این موارد حاضر به قبول هرگونه تصمیم از جانب کارفرما (سیمان تهران) خواهیم بود ضمناً عواقب و مسئولیت کامل آن را نیز به عهده می گیرم و حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این رابطه علیه سیمان تهران از خود سلب و ساقط می نمایم.

نام و نام خانوادگی مدیرعامل شرکت پیمانکار

.....

تاریخ، مهر و امضاء

.....



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

## قرارداد منع افشای اطلاعات سیمان تهران (حفظ اسرار و اطلاعات محرمانه و اختصاصی)

(NDA)

با توجه به اینکه صاحب اطلاعات دارای اطلاعات طبقه بندی شده مربوط به شرکت سیمان تهران می‌باشد که محرمانه و مختص به این شرکت است و منبهد در این قرارداد اطلاعات طبقه بندی شده نامیده می‌شود؛ و با توجه به اینکه گیرنده اطلاعات به موجب این قرارداد، اطلاعات طبقه بندی شده‌ای را به منظور انجام تعهدات خود در قبال شرکت دریافت می‌نماید، این قرارداد با توافق و قصد طرفین و با شرایط ذیل، منعقد می‌گردد:

### ماده (۱) متعهدله (صاحب اطلاعات)

شرکت سیمان تهران - سهامی عام به نشانی تهران، خیابان فردوسی، خیابان شهید تقوی، کوچه انوشیروانی، پلاک ۵ و به نمایندگی آقایان سیدعباس حسینی و هادی سرمدی به عنوان طرف اول که در این قرارداد «صاحب اطلاعات» نامیده می‌شود.

### ماده (۲) متعهد (گیرنده اطلاعات)

شرکت ..... به شماره ثبت ..... کد اقتصادی شماره ..... و شناسه ملی ..... با نمایندگی آقای ..... به عنوان مدیر عامل شرکت مذکور مستنداً به آگهی آخرین تغییرات شرکت مندرج در روزنامه رسمی شماره ..... مورخ ..... به نشانی ..... کد پستی ..... به عنوان طرف دوم، که در این قرارداد «گیرنده اطلاعات» نامیده می‌شود.

### ماده (۱) موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از تعهد به حفظ کلیه اطلاعاتی که بصورت رسمی یا غیررسمی، مکتوب یا شفاهی یا الکترونیکی، بیواسطه یا باواسطه، مستند، ضبط شده، قابل خواندن یا دستگاه یا دیگر اشکال در اختیار گیرنده اطلاعات قرار می‌گیرد، شامل اطلاعات تجاری و دانش کاری، مالکیت معنوی، حقوق مربوط به پروژه‌ها و محصولات، معاملات، مشتریان، قیمت‌گذاری (کلیه مستندات مربوط به پروژه، ایده، دامین، نام تجاری و برند)، استراتژی‌های سازمان و فعالیت و همچنین برنامه، اهداف یا فرصتهای مرتبط با آن که به عنوان اسرار اداری تجاری و اطلاعات محرمانه و اختصاصی تلقی می‌شوند. تبصره: کلیه اطلاعات و موضوعاتی که در اختیار گیرنده اطلاعات قرار می‌گیرد و دارای طبقه‌بندی حفاظتی می‌باشد محرمانه محسوب می‌گردد.

### ماده (۲) مدت قرارداد

این قرارداد از تاریخ ...../...../..... و تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات می‌باشد نافذ و موثر می‌باشد. این تعهدات تا مادامی که اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی در اختیار گیرنده اطلاعات باشد معتبر می‌باشد. زوال وصف اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی اسناد و اطلاعات و زمان آن، توسط صاحب اطلاعات به طور کتبی اعلام می‌گردد و گیرنده اطلاعات قبل از استعلام و پاسخ صریح صاحب اطلاعات دائر بر زوال وصف مزبور مکلف به رعایت کلیه تعهدات این قرارداد می‌باشد.





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

**تبصره:** در صورت قطع همکاری گیرنده اطلاعات با صاحب اطلاعات، گیرنده متعهد است که کلیه اسناد و اطلاعاتی را که قابل استرداد به صاحب اطلاعات می‌باشد، به شرکت سیمان تهران مسترد نماید معهداً تعهدات این قرارداد به شرح فوق باقی و معتبر می‌باشد.

## ماده (۳) اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی

اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی (محرمانه، خیلی محرمانه، سری، بکلی سری)، مشتمل بر هر نوع دیتا، مواد اطلاعاتی، محصولات فنآوری، سخت افزار و یا نرم افزار، اسناد فرمت شده و/یا فرمت نشده بطور کامل یا جزئی، اسناد، SLA, SOC, SOW LOM, Business Plan ها، Marketing ها، اطلاعات مالی و دیگر اطلاعات داده شده یا پذیرفته شده، بصورت شفاهی، نوشتاری و با استفاده از (موجود در) هر نوع رسانه، می‌باشد که از سوی صاحب اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار داده شود.

## ماده (۴) شرایط و تعهدات گیرنده اطلاعات

تعهدات گیرنده اطلاعات شامل؛ عدم استفاده، عدم افشاء و رازداری و به شرح ذیل است:

### ۴-۱ - عدم استفاده

گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات دارای طبقه بندی را تنها در موارد ذکر شده در این قرارداد و دیگر قراردادهایی که بصورت مستقل یا وابسته با صاحب اطلاعات منعقد نموده یا می‌نماید و یا سایر مواردی که براساس مفاد این قرارداد مجاز می‌باشد، مطالعه، آزمایش و بررسی نموده و بکار گیرد.

۴-۱-۱- گیرنده اطلاعات تعهد نمود اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را در اهدافی غیر از رابطه خود با صاحب اطلاعات مورد استفاده قرار ندهد و آنها را تنها با مجوز صاحب اطلاعات در اختیار ادارات، مدیران یا مستخدمانی قرار دهد که به طور اخص و در راستای انجام امور صاحب اطلاعات نیاز به دانستن آنها دارد.

### ۴-۲ - عدم افشاء

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی تلاش خود را جهت منع افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی و یا هر بخشی از آن به اشخاص متفرقه را بنماید و در دیگر موارد، این اطلاعات را مطابق با بندهای این قرارداد با رعایت نکات طبقه بندی حفاظتی نگاه دارد، فاش نسازد، منتشر یا در اختیار عموم قرار ندهد. کارکنان گیرنده که در راستای استفاده های مجاز (براساس این قرارداد) نیاز به اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی مذکور دارند، از این قاعده مستثنی می‌باشند.

**تبصره ۱:** چنانچه گیرنده اطلاعات ناگزیر شود در راستای احکام قضایی، اطلاعات اختصاصی دریافتی را فاش کند، در آنصورت باید مراتب را از قبل به صاحب اطلاعات اطلاع دهد. چنانچه طرف واگذار کننده اطلاعات مخالفتی با افشای اطلاعات در مهلت مقرر بر اساس احکام قضایی از خود نشان ندهد، در آنصورت می‌تواند به اختیار خود نسبت به افشای اطلاعات به دستگاه قضایی درخواست کننده اقدام کند.

در صورتی که واگذار کننده اطلاعات مخالف افشای اطلاعات باشد، خود ظرف مدت یک هفته باید از مسیرهای قانونی نسبت به رفع اثر حکم با دستور اقدام نماید و در صورت عدم رفع اثر حکم، گیرنده اطلاعات می‌تواند اطلاعات را به محاکم قضایی ارائه نماید.

### ۴-۳ - اصل رازداری



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که تمامی اقدامات لازم جهت حفاظت از اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی را به عمل آورده و از افشای اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی در مجامع عمومی یا در اختیار قراردادن آن به اشخاص غیرمجاز جلوگیری نماید.

۴-۴- اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی نباید در مسیری غیر از اهداف این قرارداد، بازسازی یا تغییر شکل داده شود. بلافاصله پس از درخواست صاحب اطلاعات، گیرنده اطلاعات بایستی عیناً (اصل) نسخه های

اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی دریافتی اعم از نوشتار یا هر نوع رسانه دیگر، به انضمام کلیه رونوشتها و کپیها و نسخه های بازسازی شده را ظرف مدت ۱۰ روز پس از درخواست به صاحب اطلاعات باز گرداند.

۴-۵- گیرنده اطلاعات تعهد و تضمین می نماید که در مدت اعتبار این قرارداد با هیچ یک از شرکتهای رقیب تحت هیچ عنوان و شغل خاصی همکاری ننماید. در صورت احراز تخلف از جانب گیرنده اطلاعات، مفاد ماده ۸ قرارداد (جبران خسارات) حاکم خواهد بود.

۴-۶- گیرنده اطلاعات تعهد نمود که در مدت زمان اعتبار این قرارداد و تعهدات ناشی از آن از انجام هرگونه مصاحبه مرتبط با اطلاعات محرمانه در اختیار به هر نحو با کلیه رسانه ها و مطبوعات اعم از عمومی و اختصاصی بدون اخذ مجوز کتبی از صاحب اطلاعات خودداری نماید.

تبصره ۲: در صورتی که به هر نحو همکاری طرفین قطع گردد این قرارداد و کلیه تعهدات ناشی از آن مستقلاً تا زمانی که اطلاعات در اختیار گیرنده اطلاعات قرار دارد معتبر و لازم الاتباع باقی خواهد ماند.

تبصره ۳: گیرنده اطلاعات، حق هیچ انتفاع یا استفاده از اطلاعات موضوع این قرارداد را برای خود یا هر شخص ثالثی ندارد.

تبصره ۴: در صورتیکه برخی از مفاد این قرارداد به موجب حکم قطعی مراجع ذیصلاح قانونی یا قضایی محکوم به بطلان یا عدم نفوذ گردد، مابقی مفاد آن بین طرفین نافذ و لازم الاتباع باقی خواهد ماند.

## ماده ۵) حدود اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی

کلیه اطلاعات موضوع ماده ۳ که در جریان انجام تعهدات و پروژه ها توسط گیرنده اطلاعات حاصل و کسب می گردد، متعلق و مختص به شرکت سیمان تهران و دارای طبقه بندی حفاظتی تلقی و مشمول شرایط و احکام این قرارداد خواهد بود.

در موارد زیر اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی و اختصاصی تلقی نشده و گیرنده اطلاعات متعهد به رعایت مفاد این قرارداد در مورد این دسته از اطلاعات نخواهد بود:

۵-۱- اطلاعات بدون کم و کسر از جانب صاحب اطلاعات به اطلاعات عمومی رسیده باشد.

۵-۲- نهادهای دولتی طبق نیاز خود دستور به ارائه اطلاعات بصورت عمومی داده باشند.

## ماده ۶) حدود مالکیت اطلاعات دارای طبقه بندی حفاظتی

هرگونه اطلاعات از جمله اسناد، طرحها، مشخصات، مدلها، نخستین، نمونه ها و (کلیه مستندات مربوط به پروژه، ایده، دامین، نام تجاری و برند) و مواردی از این قبیل و بطور کلی تمامی اطلاعات دارای طبقه بندی

حفاظتی که بر اساس این قرارداد در اختیار طرف مقابل قرار می گیرد، جزء اموال و دارایی طرف واگذار کننده آن محسوب می شود و

حقوق ناشی از مالکیت فکری و معنوی اینگونه اطلاعات، به طرف واگذار کننده اطلاعات

تعلق دارد و ارایه دهنده می تواند این اطلاعات دارای طبقه بندی را هر طور که بخواهد بدون اجازه گیرنده اطلاعات استفاده نماید.





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

از بندهای این قرارداد به هیچ وجه نباید تلقی یا تفسیر انتقال حقوق اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی یا هرگونه جواز یا سایر مالکیت‌های معنوی در خصوص اطلاعات دارای طبقه‌بندی حفاظتی به گیرنده اطلاعات بشود. هیچ یک از مفاد مندرج در این قرارداد نباید طرف واگذارکننده اطلاعات را به واگذاری حقوقی در زمینه ثبت علائم و اختراعات، حق تألیف یا دیگر موارد مالکیت فکری که اکنون یا در آینده در اختیار طرفین قرارداد یا قابل اعطای پروانه از روی آن می‌باشد، اعطا کند.

## ماده (۷) خاتمه قرارداد

بنا به درخواست طرف واگذارکننده اطلاعات یا در پی انقضای اعتبار این قرارداد، هر کدام که زودتر رخ دهد، گیرنده اطلاعات باید از ادامه بهره‌گیری از اطلاعات دریافتی خودداری و همه اطلاعات را از جمله نسخه‌های تهیه شده از آنها اعم از دیجیتال، غیردیجیتال و کپی و غیر آن را امحا و کتباً طرف واگذارکننده اطلاعات دریافتی را از انهدام اطلاعات آگاه کند یا اینکه به درخواست طرف واگذارکننده اطلاعات اختصاصی دریافتی را به طرف واگذارکننده اطلاعات بازگرداند.

## ماده (۸) جبران خسارت

گیرنده اطلاعات تعهد نمود که کلیه خساراتی را که در اثر قصور یا تقصیر وی یا عدم ایفای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد متوجه صاحب اطلاعات می‌گردد، جبران نماید. تقویم خسارت با صاحب اطلاعات بوده و گیرنده اطلاعات متعهد به پرداخت مبلغ برآوردی صاحب اطلاعات گردیده و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب نمود. همچنین تعهد گیرنده در حفظ و نگهداری اطلاعات تعهد به نتیجه بوده و هرگونه اقدام مغایر مفاد قرارداد و قوانین و بخشنامه‌های صدرالذکر قابل تعقیب کیفری (علاوه بر جبران خسارت به شرح فوق) خواهد بود. لازم به ذکر است در صورت تخلف از مراتب مندرج در قرارداد کلیه تبعات قانونی آن صرفاً متوجه گیرنده اطلاعات بوده و صاحب اطلاعات طبق مقررات قانونی مزبور با گیرنده اطلاعات رفتار می‌نماید.

تبصره: این قرارداد از حرجیت تابع قوانین و مقررات جمهوری اسلامی ایران می‌باشد.

## ماده (۹) حل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف ناشی از تفسیر یا اجرا، بطلان، فسخ، دعاوی راجع به اسناد پرداخت و اسناد تجاری مرتبط با این قرارداد و یا دعاوی راجع به توابع و لواحق آن، بدو از طریق مذاکره و به صورت مسالمت‌آمیز حل و فصل خواهد شد، در صورت عدم حصول نتیجه، موضوع از طریق هیئت داوری مستقر در بنیاد مستضعفان انقلاب اسلامی و طبق دستورالعمل هیئت داوری مزبور قابل رسیدگی و حل و فصل بوده و رای داور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا خواهد بود. شرط داوری، مستقل از قرارداد حاضر و حتی در فرض بطلان یا فسخ این قرارداد دارای اعتبار و لازم الاجرا می‌باشد.

## ماده (۱۰) اقامتگاه

اقامتگاه طرفین قرارداد همان است که در این قرارداد تصریح شده بنابراین مادام که طرفین تغییر اقامتگاه خود را بصورت کتبی و یا تغییر در سامانه ابلاغ الکترونیکی (ثنا) به طرف دیگر اطلاع نداده، صدور هرگونه ابلاغی به این نشانیها معتبر است.

## ماده (۱۱) تمامیت قرارداد

این قرارداد مستند به مفاد بند (۴) قانون مجازات افشای اسناد محرمانه و سری دولتی مصوب ۱۳۵۳، ماده ۵۴۴ قانون مجازات اسلامی (تعزیرات و مجازات‌های بازدارنده) و رعایت مصوبه شورای عالی امنیت ملی با موضوع چگونگی حفاظت از اطلاعات، اسناد و مدارک



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

(بخشنامه شماره ۱۱۰/۴۲۷۰/م/خ به تاریخ ۸۷/۷/۲۵) و مفاد مندرج در قانون جرایم رایانه ای مصوب سال ۱۳۸۷ در ۱۱ ماده و ۶ تبصره در تاریخ ...../...../..... تنظیم و توسط طرفین امضا گردیده و مفاد این قرارداد از تاریخی که در صدر قید شده است، لازم الاجرا می‌باشد.

## گیرنده اطلاعات

.....  
 .....

## صاحب اطلاعات

سیمان تهران - شرکت سهامی عام  
 سیدعباس حسینی - هادی سرمدی





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## برگ ارائه پیشنهاد قیمت

بدینوسیله این شرکت با توجه به مطالعه دقیق مدارک و اسناد مناقصه عمومی نوبت دوم که همه آنها مهر و امضاء شده و به پیوست مسترد می گردد، آمادگی خود را جهت مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران بشرح پیشنهاد قیمت ذیل که کسور قانونی، کلیه حقوق و مزایای پرسنل تحت پوشش، هزینه‌های جاری و سود شرکت در آن لحاظ شده به تفکیک اعلام می دارد .

ردیف	موضوع	فی (ریال)
۱	لایه برداری رنگ کنیتکس روی کل سطوح بنا	
۲	زیر سازی و اجرای مجدد رنگ کنیتکس ضد آب بر روی کل سطح نما	
۳	پاک سازی و لایه برداری اندوذهای طبله کرده و آسیب دیده گچی سطوح نما	
۴	اجرا و مقاوم سازی مجدد اندود گچی ضد آب بر روی سطوح لایه برداری شده	
۵	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی تزئینات زیر شیروانی دور تا دور بنا	
۶	لایه برداری، مرمت و اجرای مجدد کنیتکس روی صراحیهای کل ساختمان	
۷	مرمت، بازسازی و استحکام بخشی ستونهای ورودی به همراه تزئینات گچی	
۸	پاک سازی و بند کشی ازاره سنگی نمای جنوبی ساختمان	
۹	ایزوله کردن درز ورقه های گالوانیزه با چسب ماستیک	
	جمع کل (ریال) :	

نام و سمت امضاء کننده پیشنهاد و مهر شرکت

تاریخ تنظیم :

نام شرکت پیشنهاد دهنده

آدرس :

شماره تلفن :

شماره نمابر :



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## امور مالی سیمان تهران

بدینوسیله تقاضا می شود مبلغ ..... (.....) ریال از مطالبات اینجانب/این شرکت ..... جهت تضمین شرکت در مناقصه عمومی نوبت دوم مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران، موضوع آگهی خردادماه ۱۴۰۱ سیمان تهران، بلوکه شود و مراتب به شرح ذیل برای دبیرخانه کمیسیون معاملات سیمان تهران گواهی گردد.

نام، امضاء و مهر مناقصه گر

تاریخ

## از امور مالی سیمان تهران به دبیرخانه کمیسیون معاملات

بدینوسیله گواهی می شود مطابق درخواست فوق مبلغ ..... (.....) ریال از مطالبات متقاضی بابت تضمین شرکت در مناقصه عمومی نوبت دوم بلوکه شده و مطابق بند ۴ شرایط مناقصه عمومی نوبت دوم برای مسترد شدن آن اقدام خواهد شد.

نام، امضاء و مهر

امور مالی سیمان تهران





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

بسمه تعالی

فهرست تجهیزات و ماشین آلات در تملک پیمانکار متقاضی شرکت در مناقصه عمومی نوبت دوم

ردیف	نام تجهیزات (ماشین آلات)	کارخانه سازنده	تعداد	سال ساخت	ملاحظات
۱.					
۲.					
۳.					
۴.					
۵.					
۶.					
۷.					
۸.					
۹.					
۱۰.					
۱۱.					
۱۲.					
۱۳.					
۱۴.					
۱۵.					



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## بسمه تعالی

فهرست مشخصات مدیران و کارشناسان ارشد و کادر فنی پیمانکاران متقاضی شرکت در مناقصه عمومی نوبت دوم

ردیف	نام - نام خانوادگی	نوع مدرک تحصیلی	تاریخ اخذ مدرک	سابقه کار	تاریخ ورود به شرکت	سهام شرکت	ملاحظات
۱.							
۲.							
۳.							
۴.							
۵.							
۶.							
۷.							
۸.							
۹.							
۱۰.							





# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

بسمه تعالی

سوابق کاری پروژه های مرتبط با موضوع مناقصه عمومی نوبت دوم

ردیف	نام پروژه	نام شرکت	تلفن کارفرما	محل اجرای پروژه	تاریخ شروع پروژه	تاریخ خاتمه پروژه	در دست اجراء	مبلغ کل پیمان (ریال)
۱.								
۲.								
۳.								
۴.								
۵.								
۶.								
۷.								
۸.								
۹.								
۱۰.								
جمع								

نسبت به ارسال تصاویر اسناد درخواستی زیر اقدام فرمایید .

- تصویر صفحه اول قراردادهای مندرج در جدول فوق .
- تصویر صورتجلسه تحویل موقت .
- تصویر صورتجلسه تحویل دائم .
- در رابطه با پیمانهای در دست اجراء تصویر آخرین صورت وضعیت .

نام و نام خانوادگی تنظیم کننده :

تاریخ تنظیم :

امضاء و مهر شرکت :



## فرم ارزیابی توان اجرای کار ، پیمانکاران

شرکت مرکزی و کارخانجات مجتمع صنعتی سیمان تهران

نام پیمانکار : ..... تاریخ ارزیابی : ..... نوع خدمات پیمانکار : .....

ردیف	معیارهای ارجاع کار	امتیاز معیار	ضریب اهمیت عوامل (Wi)										ملاحظات			
			امور عمومی	امور نصب ، تعمیرات و نگهداری	سرویس ، ایاب و ذهاب	امور نظافت	امور فضای سبز	امور طرح غلظ	امور جسمانی	امور نگهداری	امور مکانی	امور مهمانی				
1	سابقه اجرایی کار در رشته و زمینه کار	0 - 10	20	20	17	17	20	22	20	17	17	17	17	17	17	امور مهمانی
2	داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده بکار و یا در دسترس		5	12	17	3	7	2	3	13	25	13	25	13	25	امور نگهداری
3	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه		10	15	10	16	15	20	15	12	12	10	10	12	12	امور فضای سبز
4	قدرت مالی و پشتیبانی		25	20	20	30	25	23	25	15	25	25	25	15	25	امور نظافت
5	نظام کیفی انجام کار (روش پیشنهادی اجرای کار و تضمین کیفیت کار)		15	10	7	5	10	12	9	6	10	10	10	6	10	امور مهمانی
6	رتبه بندی وزارت کشور یا سازمان های ذیصلاح		6	10	10	10	7	10	15	7	10	15	10	7	10	امور فضای سبز
7	حسین سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای		15	10	15	15	10	10	10	15	10	10	15	15	10	امور نظافت
8	مدیریت یکپارچه (شامل مدیریت کیفیت ، زیست محیطی ، ایمنی و بهداشت)		4	3	4	4	3	4	3	3	3	3	3	3	3	امور مهمانی
			$\sum W_i = 100$													
			<b>امتیاز کلی (جمع امتیازات)</b>													
			<b>گریده محاسبه شده پیمانکار</b>													

شایان ذکر است اخذ حداقل 550 امتیاز از کل امتیاز نهایی ، الزامی می باشد .

جدول تعیین گریده پیمانکاران

وضعیت پیمانکار	محدوده امتیاز	گریده
مجاز	850 تا 1000	A
مجاز	700 تا 849	B
مجاز	550 تا 699	C
غیر مجاز	صفر تا 549	F

راهنمای نحوه امتیاز دهی در پشت صفحه می باشد

نام اعضاء تیم ارزیابی : ..... تایید مدیر کارخانه / معاون مدیر عامل :



## جدول راه‌نمای نحوه امتیازدهی به پیمانکاران

ردیف	معیارهای ارزیابی کار	امتیاز معیار
۱	سابقه اجرایی کار در رشته و زمینه کار	بر اساس اسناد ارائه شده مرتبط توسط پیمانکار: سابقه ۱۰ سال به بالا در رشته مورد نظر: ۱۰ امتیاز - سابقه بین ۹ تا ۹ سال: ۹ - ۱ امتیاز - بدون سابقه: امتیاز صفر
۲	دانشین تجهیزات و ماشین آلات آماده بکار و یا در دسترس	بر اساس اسناد مالکیت و اجاره نامه های ارائه شده و عمر ماشین آلات: در دسترس بودن تمام ماشین آلات مورد نیاز با عمر مناسب: ۱-۹ امتیاز - در دسترس بودن تمام ماشین آلات مورد نیاز با عمر متوسط: ۷-۸ امتیاز - در دسترس بودن تمام ماشین آلات با عمر بالا: ۶-۵ امتیاز - در صورت در دسترس نبودن کامل تجهیزات بسته به میزان کسری و عمر ماشین آلات در دسترس امتیاز بین ۰ تا ۵ در نظر گرفته می شود.
۳	کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه	تیم: ( در صورت عدم نیاز به تجهیزات اجرای کار از سوی کارخانه، به کلیه پیمانکاران فوق امتیاز ۵ اختصاص می یابد) تیم: ( در صورت عدم نیاز به تجهیزات اجرای کار از سوی کارخانه، به کلیه پیمانکاران فوق امتیاز ۵ اختصاص می یابد) بر اساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: دانش و تجربه پیمانکار ارزیابی شده و امتیاز ۱۰-۰ به پیمانکاران داده می شود.
۴	قدرت مالی و پشتیبانی	بر اساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: توان مالی (P) پیمانکار بر اساس رابطه: $P = 0.5 P_t + 1.5 P_c + P_l$ محاسبه می گردد و با توجه به برآورد هزینه اجرای کار، امتیازات لازم به پیمانکاران داده می شود. $P_t$ : گردش مالی بر حسب میلیون ریال - $P_c$ : توان مالی جاری (تفاضل دارایی های جاری و بدهی های جاری) بر حسب میلیون ریال - $P_l$ : توان مالی بلندمدت (تفاضل دارایی های بلندمدت و بدهی های بلندمدت) بر حسب میلیون ریال
۵	نظام کیفی انجام کار	بر اساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: پیشنهاد ارائه شده توسط پیمانکار در خصوص نظام کیفی انجام کار و روش های بهینه اجرا کار و مدیریت کار بررسی و به بهترین پیشنهاد بالاترین امتیاز و به همین ترتیب امتیازات داده خواهد شد.
۶	رتبه بندی سازمان مدیریت و برنامه ریزی و وزارت صنایع و معادن	بر اساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: دانش و تجربه سابقه در خصوص کیفیت و کمیت ارائه خدمات در کارهای مشابه قبلی در سیمان تهران ۱۰-۸ امتیاز - ۵-۱ امتیاز - معرفی پیمانکار بعنوان پیمانکار برتر و شایسته از سوی سازمان مدیریت و با معرفی پیمانکار از سوی وزارت صنایع و معادن بعنوان صنعتگر برتر و شایسته: ۱۰ امتیاز
۷	حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه ای	بر اساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: داشتن حسن سابقه در خصوص کیفیت و کمیت ارائه خدمات در کارهای مشابه قبلی در سیمان تهران ۱۰-۸ امتیاز - داشتن حسن سابقه در کارهای مشابه قبلی در سایر شرکتها: ۳-۷ امتیاز - نداشتن حسن سابقه: ۳-۱ امتیاز - داشتن سوء پیشینه: صفر امتیاز
۸	مدیریت کیفیت، زیست محیطی و ایمنی و بهداشت	بر اساس اسناد ارائه شده توسط پیمانکار: داشتن گواهینامه مدیریت کیفیت: ۴ امتیاز - داشتن گواهینامه مدیریت زیست محیطی: ۳ امتیاز - داشتن گواهینامه مدیریت ایمنی و بهداشت: ۳ امتیاز و داشتن هر سه گواهینامه سیستم های کیفیت، ایمنی و زیست محیطی (سیستم مدیریت یکپارچه: ۱۰ امتیاز



# سیمان تهران

(شرکت سهامی عام)

تاریخ

شماره

## بسمه تعالی

بدینوسیله تأیید می شود آقای ..... نماینده شرکت ..... در تاریخ ..... از شرکت سیمان تهران بازدید بعمل آورده و شرح موضوع و خدمات مورد نیاز شرکت برای ایشان به طور کامل تشریح گردیده است.

این شرکت ..... اعلام و تصدیق می نماید از محل و وضعیت موضوع قرارداد، مرمت و بازسازی نمای بیرونی ساختمان اصلی دفتر مرکزی سیمان تهران بازدید نموده و با توجه به جمیع جهات و با علم و اطلاع کامل به نیازهای کیفی و کمی کارفرما، در تاریخ ..... از شرکت مرکزی سیمان تهران به صورت حضوری بازدید نموده ام.

مهر و امضا پیمانکار

امضا نماینده کارفرما